



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КУЙБЫШЕВСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
психолого-педагогического
образования

В.А. Кобелев

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ЧАСТЬ 1)**

Направление подготовки:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль):

Психология образования

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Форма обучения:

заочная

Программа подготовки:

академический бакалавриат

СОСТАВИТЕЛИ:


кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии и педагогики
Петровская Вера Геннадьевна

кандидат педагогических наук, доцент кафедры психологии и педагогики Мезенцева
Олеся Ивановна

РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры психологии и педагогики

(протокол № 1 от 04 сентября 2020 г.)

Заведующий кафедрой психологии и педагогики _____  О.И. Мезенцева

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель практики: развитие профессиональных навыков и умений анализа образовательных программ, специфики образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся; развитие умения использовать теоретические знания по различным дисциплинам для планирования и проведения занятий по психологии, для проведения диагностики, психологической консультации.

1.2. Общие сведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая практика (часть 1).

Способ проведения: стационарная (на базе профильных организаций, средних общеобразовательных школ).

Форма проведения: непрерывно (концентрированно).

Место практики в структуре образовательной программы: практика относится к *обязательной части блока 2 «Практика»*, реализуется в 5 семестре.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 6 недель, 324 академических часа, в том числе контактная работа 2 часа, самостоятельная работа 322 часа.

Трудоемкость одной недели практики составляет 1,5 зачетные единицы.

Промежуточный контроль: зачет с оценкой.

1.3. Планируемые результаты обучения

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
ОПК-1.1 Объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдать принципы профессиональной этики. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ответственного и качественного выполнения
ОПК-1.2 Приводит объяснение причин психологических педагогических явлений на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования профессиональной деятельности.	

ОПК-1.3 Оценивает по заданным критериям соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.	профессиональных задач, соблюдая принципы профессиональной этики с учетом знаний нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации.
ОПК-1.4 Использует знания нормативно-правовых актов в сфере образования, этических норм в профессиональной деятельности, обеспечивает конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о субъектах образовательных отношений.	
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
ОПК-2.1 Анализирует возможности использования источников, необходимых для планирования основных и дополнительных образовательных программ (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и компоненты основной и дополнительной образовательной программы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать отдельные компоненты образовательной программы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
ОПК-2.2 Выявляет интересы детей, их родителей и законных представителей в осваиваемой области основного и дополнительного образования.	
ОПК-2.3 Совместно с педагогом составляет проект основных и дополнительных образовательных программ, в том числе и индивидуальных образовательных маршрутов освоения образовательных программ с учетом образовательных запросов детей и их родителей.	
ОПК-2.4 Выбирает способы реализации образовательной программы из числа известных в данной конкретной ситуации и структурирует алгоритм деятельности по их реализации, в том числе программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, коррекционных программ.	
ОПК-2.5 Объясняет технологию оценки личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ на основе деятельностного подхода.	
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	
ОПК-3.1 Устанавливает позитивные взаимоотношения с обучающимися, создает благоприятный психологический климат в процессе организации совместной деятельности обучающихся.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; - требования федеральных
ОПК-3.2 Соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.	

ОПК-3.3 Объясняет особенности применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями.	государственных образовательных стандартов; - методики и технологии организации различных видов деятельности;
ОПК-3.4 Демонстрирует методы (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.).	Уметь:
ОПК-3.5 Демонстрирует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития.	- выбирать способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учётом особых (возрастных, социальных, психофизических, индивидуальных) образовательных потребностей обучающихся; Владеть: - способами планирования и организации совместной и индивидуальной игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности с различными категориями участников в разных типах образовательных учреждений и организаций.
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	
ОПК-5.1 Объясняет сущность контроля и оценки образовательных результатов обучающихся (предметных, метапредметных личностных компетенций).	Знать: - современные подходы к контролю и оценке образовательных результатов;
ОПК-5.2 Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.	- требования к результатам освоения образовательных программ на разных уровнях образования;
ОПК-5.3 Применяет диагностический инструментарий для оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.	Уметь:
ОПК-5.4 Структурирует выявленные трудности в обучении и использует специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися.	- осуществлять отбор педагогически целесообразных форм, методов и приемов организации контроля и оценки; - осуществлять диагностику и оценку показателей уровня и динамики развития обучающихся; - анализировать трудности в обучении и корректировать пути достижения образовательных результатов; Владеть:

	<p>- способами разработки контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств;</p> <p>- способами интерпретации результатов контроля и оценивания обучающихся.</p>
<p>ПК-1 Способен планировать, организовывать и участвовать в диагностических мероприятиях и консультации при осуществлении социально-психологической и социально-педагогической поддержки обучающихся, в том числе одаренных детей и детей с ОВЗ, в процессе социализации</p>	
<p>ПК-1.1 Совместно с коллегами по образовательному учреждению проводит анализ жизненных ситуаций обучающихся, потенциально возможных создавать неблагоприятные развитие ребенка</p>	<p>Знать:</p> <p>- способы сбора, обработки и представления результатов исследования;</p>
<p>ПК-1.2 Выбирает и планирует отдельные мероприятия и программы социально-психологической и социально-педагогической поддержки обучающихся, в том числе одаренных детей и детей с ОВЗ, в процессе социализации</p>	<p>Уметь:</p> <p>- выбирать и планировать отдельные мероприятия и программы социально-психологической и социально-педагогической помощи;</p>
<p>ПК-1.3 Планирует и приводит объяснение технологии формирования социальной компетентности учащихся, в том числе одаренных детей и детей с ОВЗ, попавшим в трудную жизненную ситуацию</p>	<p>Владеть:</p> <p>- навыками организации совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся в том числе детей с ОВЗ.</p>
<p>ПК-1.4 Демонстрирует алгоритм осуществления одного из мероприятий по профилактике социальных девиаций у учащихся</p>	
<p>ПК-1.5 Осуществляет планирование совместно с коллегами индивидуальных программ социально-педагогической поддержки и социально-психологического сопровождения учащихся, в том числе детей с ОВЗ, и демонстрирует технологии социально-педагогической поддержки детей с ОВЗ и их родителей</p>	
<p>ПК-1.6 Демонстрирует методы диагностики обучающихся группы риска и технологии консультационно-профилактической работы с ними и с семьями группы риска</p>	
<p>ПК-1.7 Демонстрирует способы организации совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся в том числе детей с ОВЗ</p>	

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы практики, виды контактной, самостоятельной работы и трудоемкость представлены в табл. 2, 3.

Таблица 2

2.1. Технологическая карта контактной работы обучающихся

№ п/п	Этапы практики	Виды контактной работы обучающихся	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный этап	Установочная конференция, знакомство с заданиями по педагогической практике	0,6
2	Основной этап	Анализ деятельности психологической службы. Психологический анализ психолого-педагогической деятельности. Планирование и реализация занятий по психологии. Коррекционно-развивающая работа Психологическое консультирование.	0,8
3	Итоговая конференция	Участие в итоговой конференции, аналитический отчет	0,6
Итого			2

Таблица 3

2.2. Технологическая карта самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Этапы практики	Виды самостоятельной работы обучающихся	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный этап, включающий установочную конференцию	Знакомство с заданиями по педпрактике	24
2	Основной этап	Знакомство с деятельностью учителя образовательного учреждения. Анализ образовательной программы начальной школы. Посещение уроков преподавателей-предметников и преподавателей психологии, проведение наблюдений по предложенным схемам. Анализ уроков по предложенным схемам. Знакомство с деятельностью педагога-психолога образовательного учреждения. Посещение занятия педагога-психолога, проведение наблюдений по	262

		предложенным схемам. Планирование развивающих и просветительских занятий по психологии. Составление конспектов занятий. Проведение занятий. Проведение диагностики и написание психологического заключения. Проведение психологической консультации школьника. Рефлексия собственной педагогической деятельности. Самоанализ каждого из занятий. Анализ собственной деятельности в период практики.	
3	Оформление и презентация отчета о практике. Итоговая конференция	Подготовка рефлексивного самоанализа, отчета	36
Итого			322

2.3. Индивидуальные задания для обучающихся

Индивидуальные задания по практике разрабатываются на основе формируемых компетенций

Образец индивидуального задания

Факультет психолого-педагогического образования

Группа

Кафедра психологии и педагогики

Код, наименование направления: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Психология образования

РАБОЧИЙ ГРАФИК И ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на практику «Педагогическая практика (часть 1)»

обучающегося

1. Сроки практики
2. Место прохождения практики
3. Сроки сдачи студентом отчёта
4. Календарный план

№ п/п	Наименование работ	Срок*
1.	Установочная конференция по практике	
2.	Знакомство с организацией образовательного процесса в общеобразовательном учреждении	
3.	Индивидуальное задание. Анализ образовательной программы начальной школы (программа по предмету «Русский язык» для учащихся начальной школы)	

4.	Индивидуальное задание. Посещение и анализ занятия педагога-психолога по теме «Развиваем внимание» для учащихся 1 класса	
5.	Индивидуальное задание. Диагностическое обследование младшего школьника, составление психологического заключения (диагностическое обследование первоклассника с целью изучения причин школьной дезадаптации)	
6.	Индивидуальное задание. Посещение урока и его анализ с точки зрения организации развития познавательных процессов (русский язык, тема «Личные местоимения»)	
7.	Индивидуальное задание. Посещение урока и его анализ с точки зрения организации развития педагогического общения (математика, тема «Умножение и деление с нулями»)	
8.	Индивидуальное задание. Разработка развивающего занятия, его реализация и самоанализ («Будь внимательным», цель: развитие внимания школьников)	
9.	Индивидуальное задание. Проведение психологической консультации по итогам диагностического обследования (консультация учителя по вопросам школьной дезадаптации учащихся)	
10.	Оформление отчетной документации Подготовка к отчету микрогруппы на итоговой конференции	
11.	Итоговая конференция по результатам педагогической практики	
*Сроки практики согласовываются с групповым руководителем		

Групповой руководитель практики
 Соруководитель практики от организации
 Задание принял к исполнению

2.4. Структура отчета по практике

По результатам прохождения практики обучающимся формируется письменный отчет. Оценка дескрипторов компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления отчета и индивидуальной защиты отчета по результатам прохождения практики. В отчете должны быть отражены следующие сведения.

№ п/п	Наименование документа
1.	Титульный лист
2.	Рабочий график и индивидуальное задание

3.	Анализ образовательной программы начальной школы.
4.	Анализы уроков преподавателей-предметников, проведение наблюдений по предложенным схемам.
5.	Посещение занятия педагога-психолога, проведение наблюдений по предложенным схемам.
6.	Конспект развивающего занятия по психологии, его самоанализ.
7.	Психологическое заключение по результатам диагностического обследования.
8.	Протокол психологической консультации школьника.
9.	Анализ собственной деятельности в период практики.
10.	Характеристика на студента-практиканта, составленная курирующим психологом и утвержденная администрацией образовательного учреждения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

3.1 Основная учебная литература

1. Психология: учебник для бакалавров по гуманитар. направлениям и специальностям : допущено М-вом образования и науки РФ / [О. П. Елисеев, А. С. Обухов, Н. В. Ткаченко и др.] ; под ред. В. А. Слостенина, А. С. Обухова. - Москва : Юрайт, 2013. - 530 с. - (Бакалавр. Базовый курс).
2. **Хухлаева О.В.** Психология развития и возрастная психология : учебник для бакалавров : допущено М-вом образования РФ / О. В. Хухлаева, Е. В. Зыков, Г. В. Бубнова. - Москва : Юрайт, 2012. - 367 с. - (Бакалавр. Базовый курс)
3. **Шаповаленко И.В.** Психология развития и возрастная психология : учебники практикум для академического бакалавриата по направлению и специальностям психологии : допущено УМО вузов РФ / И. В. Шаповаленко ; Моск. гор. психолого-пед. ун-т. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 575 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр. в конце гл. - изд-е 2017 г. - ISBN 978-5-9916-4042-8 : 969-88.

3.2. Дополнительная учебная литература

4. **Акимова М.К.** Психологические особенности индивидуальности школьников: Учет и коррекция : учеб. пособие / М.К. Акимова. - М. : Академия, 2002. – 160 с.
5. **Лобанов А.А.** Основы профессионально-педагогического общения : учебное пособие для вузов : допущено УМО вузов РФ / А.А. Лобанов. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2004. - 192 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-7695-0850-7 : 96-00.
6. **Оганесян Н.Т.** Методы активного социально-психологического обучения: тренинги, дискуссии, игры : учеб. пособие / Н. Т. Оганесян. – М. : Ось-89, 2002. – 176 с. .
7. Практикум по возрастной и педагогической психологии : для студ. сред. пед. учеб. заведений / авт.-сост. Е.Е. Данилова ; под ред. И.В. Дубровиной. - 2-е изд. - Москва : Академия, 2000. - 160 с. - ISBN 5-7695-0260-6 : 19-00 ; 26-00.
8. **Хухлаева О.В.** Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для академического бакалавриата по гуманитар. направлениям и специальностям : рекомендовано УМО вузов РФ / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев ; Моск. гор. психолого-пед. ун-т. - Москва : Юрайт, 2015. - 423 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр. в сносках. - ISBN 978-5-9916-4733-5 : 734-82; 969-88.
9. **Чернова Г.Р.** Психология общения : [учебное пособие] / Г.Р. Чернова, Т.В. Слотина. - Санкт-Петербург : Питер, 2012. - 240 с. : ил. - (Учебное пособие) (Стандарт третьего поколения). - Библиогр. в конце глав и с. 229. - бакалавры. - ISBN 978-5-459-01210-1 : 252-00.

3.3. Ресурсы открытого доступа:

10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

4. РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

4.1 Информационные технологии

Образовательный процесс осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (таблицы 4, 5).

Локальные информационные технологии

Таблица 4

Группа программных средств	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Аудитория	Реквизиты подтверждающего документа
Офисные программы	LibreOffice	207	https://ru.libreoffice.org/about-us/license
Операционные системы	Manjaro Linux XFCE & KDE	207	http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm
Научные расчеты	<ul style="list-style-type: none">• SageMath• Scilab• Maxima• PSPP• Среда статистических вычислений R	207	http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm
Графические редакторы	GIMP	207	https://www.gimp.org/about/COPYING
Браузеры (веб-обозреватели)	Firefox	207	https://rusgpl.ru/

Распределенные информационные технологии

Таблица 5

Группа	Наименование
Библиотеки и образовательные ресурсы (в том числе персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ»)	Электронная библиотека НГПУ http://lib.nspu.ru
	Электронная библиотека КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» http://lib.kbnspu.ru/
	Персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» http://prepod.nspu.ru

4.2 Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 6

Номер и наименование (при наличии) помещения для осуществления образовательной деятельности	Перечень основного оборудования	Адрес места осуществления образовательной деятельности (местоположение согласно лицензии)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия)/ Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций/ Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		
Ауд. №203 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. №206 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. №222 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. №410 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. №303 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Интерактивное оборудование: SMART доски – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для самостоятельной работы обучающихся		
Ауд. № 207 «Помещение для самостоятельной работы»	Комплект учебной мебели. Компьютерное оборудование: Компьютеры в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) – 8 шт., Печатное и сканирующее оборудование: принтеры - 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		

<p>Ауд. № 217А «Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования»</p>	<p>Инвентарь: Тестер компьютерный – 1 шт. Специализированный инвентарь – 1 шт. Набор инструментов для оргтехники – 1 шт (28 предметов). Измерительное оборудование: Вольтметры – 1 шт., Мультиметр – 1 шт., Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте – 1 шт. Печатное оборудование: – 1 шт.</p>	<p>632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7</p>
---	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Текущий контроль осуществляется в форме собеседования со студентом и проверки заданий в соответствии с планом работы студента-практиканта.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачёта с оценкой. Оценка выставляется по результатам выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

В ходе проведения промежуточного контроля во внимание принимается характеристика руководителя практики от профильной организации-базы практики. Практика оценивается на основе документов, составленных студентами, и полученных ими оценок педагога-психолога ОУ и руководителя практики. При этом учитывается качество проделанной студентом работы (качество проведения занятий, мероприятий, отчетной документации, уровень самоанализа, отношение к деятельности, степень интереса к работе, ответственность и т. д.).

5.1 Отчет по практике

Структура отчета о практике (см. п. 2.4).

Отчет студента по практике хранится на кафедре в печатном виде до окончания периода обучения обучающихся.

5.2 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Фонд оценочных средств текущей аттестации согласуется с дескрипторами, представленными в таблице 1.

Задания и вопросы для определения уровня сформированности компетенции

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Подготовка психологического заключения

Содержание задания: написать психологическое заключение по запросу педагога с использованием результатов психодиагностического исследования.

План заключения

1. Инициалы ребенка.

2. Пол.
3. Возраст.
4. Психологический анамнез.
5. От кого поступил запрос.
6. Локус жалоба.
7. Цель.
8. Гипотезы исследования.
9. Методы и методики исследования.
10. Количество диагностических встреч.
11. Особенности установления контакта.
12. Результаты исследования.
13. Проблемные зоны.
14. Ресурсные состояния.
15. Выводы.
16. Рекомендации родителям.
17. Рекомендации педагогу.
18. Рекомендации педагогу-психологу.

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

Анализ образовательной программы начальной школы

Примерная схема анализа образовательной программы

При анализе образовательных программ студенту рекомендуется использовать следующий алгоритм:

1. Принципы построения программы.
2. Какие цели и задачи определены в программе, их актуальность, практическая значимость.
3. Как в программе отражены региональные особенности, тип, профиль, специализация школы, особенности класса.
4. Целесообразность сочетания основной базисной части программы и авторской.
5. Обоснованность авторской части программы.
6. Есть ли в программе указания по организации учебной работы, их целесообразность.
7. Предусмотрены ли программой дифференцированное обучение учащихся, вариативной подход к организации учебной деятельности детей по предмету.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Анализ соответствует требованиям
- Анализ частично соответствует требованиям
- Анализ не соответствует требованиям

Задания и вопросы для определения уровня сформированности компетенции

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

Подбор психодиагностического инструментария согласно запросу психологического исследования

- Психологические тесты для диагностики психологической готовности к школе
- Психологические тесты для диагностики познавательной сферы
- Психологические тесты для диагностики интеллекта и умственного развития

- Психологические тесты для диагностики эмоциональных состояний
- Психологические тесты для диагностики межличностных отношений
- Психологические тесты для диагностики особенностей личности
- Психологические тесты в психосоматике

Требования к методам, инструментарию и организации проведения диагностики

1. *Адекватность методик целям и задачам исследования;*
2. *Теоретическая обоснованность диагностической направленности методик:* психодиагностические методики должны иметь четкое и содержательное указание своей диагностической направленности и того теоретического основания, которому они соответствуют. Понятия, с помощью которых в методике формулируются ее диагностические возможности, должны быть четко определены, что образует необходимое условие интерпретации полученных результатов
3. *Адекватность методов (процедур, содержания конкретных заданий и уровня их сложности) возрастным и социокультурным особенностям оцениваемых групп учащихся:* применяемые методики должны содержать только такие задания, которые по своей процедуре, а также уровню сложности отвечают реальным возрастным интересам и возможностям исследуемых детей
4. *Валидность надежность применяемых методик; валидность методики – это свидетельство ее достаточно высокого соответствия заявляемому диагностическому предназначению. Под надежностью методики понимается ее достаточная устойчивость к внешним помехам. В состав диагностического комплекса включены преимущественно те методики, валидность и надежность которых подтверждена значительным числом психологических исследований, в рамках которых они ранее применялись.*
5. *Профессиональная компетентность и специальная подготовленность лиц, осуществляющих обследование, обработку и интерпретацию результатов.* Обеспечить необходимые условия для правильной процедуры проведения обследования и последующей правильной интерпретации диагностических оценок.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Диагностический инструментарий подобран с учетом возрастных особенностей.
- Диагностический инструментарий подобран частично с учетом возрастных особенностей.
- Диагностический инструментарий подобран без учета возрастных особенностей.

Подбор инструментария для наблюдения

Содержание задания:

Подготовить инструментарий наблюдения:

- дневник наблюдения - методический документ, где в закодированной или общепонятной форме записываются а) ход наблюдения; б) результаты наблюдения; в) действия наблюдателя; г) оценка инструментария и процедур; д) реакция наблюдаемых;
- карточки наблюдения (карточка наблюдателя, лист наблюдения, карточка индикаторов для регистрации) - методический документ, предназначенный для регистрации единиц наблюдения
- протокол наблюдения - методический документ, обобщающий данные всех карточек и содержащий методические сведения о процедуре наблюдения;
- аудиовизуальные технические средства фиксации единиц наблюдения;
- программу обработки данных наблюдения;

Критерии оценки результатов выполнения:

- инструментарий наблюдения полностью соответствует требованиям.
- инструментарий наблюдения не всегда соответствует требованиям.

- инструментарий наблюдения не соответствует требованиям.

Задания и вопросы для определения уровня сформированности компетенции
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

Анализ урока педагога

Содержание задания: проанализировать урок педагога с точки зрения педагогического общения (модифицированная схема Н. Фландерса).

Анализ занятия педагога-психолога

Шаблон плана-конспекта внеклассного мероприятия

Тема _____

Класс _____

Цель _____

Задачи _____

Тип занятия _____

Структура мероприятия:

1. Организационный момент: приветствие участников мероприятия. Сообщение темы и цели мероприятия.
2. Вводная часть _____
3. Основная часть _____
4. Заключительная часть _____

Схема анализа занятия

1. Дата _____

2. ФИО классного руководителя _____

3. Класс _____

4. Количество присутствующих учащихся _____

5. Тема занятия _____

6. Форма занятия _____

7. Кто привлекается к проведению мероприятия _____

8. Цель занятия

Воспитательная _____

Развивающая _____

Обучающая _____

9. Организация подготовки мероприятия:

степень участия детей в подготовке _____

наглядное оформление _____

использование технических средств _____

10. Содержание и методика проведения занятия:

а) соответствие содержания занятия поставленной цели;

б) познавательная и воспитательная ценность мероприятия;

в) эмоциональная насыщенность, интерес учащихся к занятию, их активность;

г) приемы и методы, использованные на занятии, их соответствие возрастным особенностям учащихся, уровню развития детей данного класса;

11. Педагогическая ценность занятия.

13. Как будет учтен опыт этого занятия в дальнейшей работе?

Анализ уроков педагогов

Содержание задания: проанализировать уроки педагогов с учетом закономерностей мышления, attentionных способностей, мнемических способностей.

ПК-1 Способен планировать, организовывать и участвовать в диагностических мероприятиях и консультации при осуществлении социально-психологической и социально-педагогической поддержки обучающихся, в том числе одаренных детей и детей с ОВЗ, в процессе социализации

Проведение психологических (развивающих) занятий

Содержание задания: разработать и провести развивающее занятие, подготовить самоанализ

Правила проведения тренинговых занятий

1. Требования к технике проведения занятия:

- занятие должно быть эмоциональным, вызвать интерес к самопознанию и воспитывать потребность в саморазвитии;
- темп и ритм занятия должны быть оптимальными, действия психолога и учащихся завершёнными;
- необходим полный контакт во взаимодействии психолога и учащихся на занятии;
- по возможности следует менять виды деятельности учащихся, оптимально сочетать различные методы и приемы обучения;
- психолог должен обеспечить активное участие каждого учащегося.

2. Требования к ведущему

- Ведущему следует хорошо знать особенности подросткового юношеского возраста.
- Проведение тренинговых занятий предполагает знание ведущим современных теорий личности и социальной психологии.
- Важное умение ведущего - эффективно использовать резервы собственной психики: памяти, внимания, воображения.

Ведущий должен:

- уметь действовать в изменяющихся обстоятельствах, быть креативным, избегать стандартов и стереотипов в подходах и оценках;
- отличаться психологической устойчивостью;

3. Требования к помещению.

- Помещение должно быть оборудовано в соответствии с нормативными требованиями к проведению тренинга.

4. Требования ко времени проведения и содержанию занятий.

- Ведущий занятия учитывает временные параметры содержания занятий, перечень тренинговых процедур и выбирает их в соответствии с целями, задачами и условиями.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Проведение занятия соответствует требованиям
- Проведение занятия не всегда соответствует требованиям
- Проведение занятия не соответствует требованиям

Анализ мероприятия

Критерии оценки	Баллы				
	1	2	3	4	5
Оформление помещения к проведению мероприятия					
Эстетичность оформления					
Роль оформления в успешности проведения мероприятия					
Степень рациональности и эффективности использования времени					
Итого:					
Эмоциональный фон					
Создание благоприятного морально-психологического климата					

Соответствие содержания мероприятия возрасту, интересам, особенностям учащихся данного класса					
Оригинальность выбора формы проведения мероприятия					
Активность детей; стимулирование учащихся к достижению поставленной цели					
Реализация индивидуального и личностного подходов к учащимся					
Организованность учащихся, выполнение ими норм и правил поведения (была ли необходимость в организации контроля поведения учащихся)					
Организационная четкость проведения мероприятия					
Культура речи, мимика и жесты педагога					
Выразительность, эмоциональность и доходчивость выступлений педагога					
Итого:					
Оценка результативности мероприятия					
Достижение цели, уровень решения поставленных задач					
Расширение общего кругозора участников					
Освоение учащимися новых знаний, умений, социального опыта					
Реакция детей на достигнутый результат					
Степень обучающего и развивающего значения данного мероприятия					
Степень эмоционального и воспитательного воздействия					
Социальная и педагогическая значимость мероприятия					
Итого:					

При разработке занятия студент внимательно изучает:

- учебно-тематический план реализуемой программы;
- определяет взаимосвязь содержания занятий с предыдущими и последующими;
- определяются тип и структура занятия; его тема, цель, задачи.

Целевые, установки занятия должны быть направлены на определённые, конкретные цели данного занятия (воспитательные, развивающие и обучающие), выходящие на реальный, достижимый результат.

Продумывается специфика занятия, логика построения, определяется объем материала. На первоначальном этапе занятия создает благоприятный морально-психологический климат, на завершающем этапе – участники анализируют все выполненные работы.

К занятию подготавливается учебно-методический комплекс: раздаточный материал, видеотека и др.

Студент обязан выполнять все государственные санитарно-гигиенические нормы, временной режим занятия для различных возрастных категорий детей.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Разработка занятия соответствует требованиям
- Разработка занятия частично соответствует требованиям
- Разработка занятия не соответствует требованиям

Проведение диагностической консультации

Содержание задания: провести диагностическую консультацию.

Модель диагностической консультации

1. Установление взаимопонимания.
2. Сбор информации («В чем проблема?»).
3. Желаемый результат (поиск «задачи»). («Чего Вы хотите добиться?»).
4. Выдвижение гипотез, решающих «задачу», и подбор диагностического инструментария.
5. Проверка гипотез (проведение диагностики)
6. Выработка альтернатив (рекомендации).

7. Обобщение, переход к действию («Вы будете делать это?»).

Критерии оценки результатов выполнения:

1. Использование эффективных консультативных приемов (Умение задавать вопросы. Использование приемов слушания. Навык интерпретации, резюмирования и обобщения высказываний клиента.
2. Формулировка корректных гипотез.
3. Способность вступать в конфронтацию, информировать, предлагать различные директивы. Проявление навыков обратной связи.

5.3. Фонд оценочных средств промежуточного контроля

Рефлексивный анализ результатов практики

Содержание задания: сделать письменный анализ результатов практики и подготовить устный отчет на итоговую конференцию.

Схема рефлексивного анализа собственной деятельности в период учебной практики:

1. Какие теоретические знания приобрели, уточнили и расширили?
2. Какие практические умения и навыки психолого-педагогической деятельности сформировались, усовершенствовались и развились за время педагогической практики?
3. Какие «пробелы» в теоретических знаниях, необходимых для эффективного осуществления психолого-педагогической деятельности обнаружили?
4. Какие направления и формы практической работы оказались самими трудными? Что мешало в осуществлении тех или иных видов деятельности?
5. Какие виды деятельности были успешными, и что вам помогало в этом?
6. Что вы считаете наиболее важным и ценным для вашего профессионального роста из того, чему вы научились на практике?
7. Как вы оцениваете свои профессиональные возможности, ограничения, меру компетентности?
8. Какие личностные ресурсы, важные для вашего профессионального развития, вы обнаружили на практике? Каковы пути их дальнейшего развития?
9. Какие рекомендации можно дать руководителям педагогической практикой, преподавателям кафедры психологии по оптимизации и повышению эффективности организации и проведения учебной практики студентов-психологов?

Критерии оценки результатов выполнения:

- Глубина, конкретность и полнота проработки вопроса
- Оформление самоанализа (речевое, орфографическое и т.д)
- Уровень защиты (свободная, грамотная речь, наличие ответов на вопросы)

Оформление отчета по практике

Оформление начинается с четкого определения структуры работы, важно наиболее логично изложить весь необходимый материал. На всех страницах работы, за исключением титульного листа, должна указываться нумерация. Титульный лист обычно оформляется в соответствии с требованиями самого учебного заведения. Следующий за титульным лист – оглавление, в котором наиболее точно указываются все встречающиеся в дневнике заголовки с указанием соответствующего номера страницы.

При оформлении текста принято использовать Times New Roman, а размер шрифта обычно составляет 12 или 14. Значение междустрочного интервала при этом обычно составляет 1,5-2. При работе над рефератом важно помнить, что и размер текста, и его шрифт должны оставаться неизменными на протяжении всей работы. Так ширина левого поля, по которому работа впоследствии будет сшиваться, должна

составлять 3 см, а правого – всего 1 см. Величины верхнего и нижнего полей должны быть одинаковы и составлять по 2 см.

При оформлении материалов по педпрактике особое внимание обращать на деловой стиль изложения, речевое, грамматическое оформление и орфографию.

5.4. Критерии выставления отметок

Отметка «отлично» / «зачтено» (высокий уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил системные знания по всем разделам программы практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках практики профессиональные умения;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности;
- при устном ответе высказал самостоятельное суждение на основе исследования теоретических источников, логично и аргументированно изложил материал, связал теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров, свободно ответил на дополнительные вопросы;
- при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания);

Отметка «хорошо» / «зачтено» (средний уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе практики, при этом задания выполнены полностью и качественно;
- при устном ответе объяснил учебный материал, интерпретировал содержание, экстраполировал выводы;
- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию элементы анализа в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания), изложил логическую последовательность вопросов темы;

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пороговый уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе практики, при этом задания выполнены формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено поверхностное описание;
- при устном ответе продемонстрировал знание базовых положений и ключевых понятий,

верно воспроизвел учебное содержание без использования дополнительного материала;

- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания);

Отметка «неудовлетворительно» / «незачтено» (компетенция(-ии) не сформирована(-ы)) выставляется обучающемуся, который в процессе практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы практики;

- при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо не выполнил задания;

- не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания;

- не полностью выполнил задания для самостоятельной работы, указанных в программе практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат;

- при устном ответе допустил фактические ошибки в использовании научной терминологии и изложении учебного содержания, сделал ложные выводы.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КУЙБЫШЕВСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет психолого-педагогического образования

Кафедра психологии и педагогики

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (часть 1)

Выполнил обучающийся 3 курса

Фамилия И.О. _____
(подпись)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Психология образования

Форма обучения: заочная

Отметка: _____

Руководитель практики: _____
(И.О.Ф)

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

_____ 20__ г.

Куйбышев 20__