



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КУЙБЫШЕВСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психолого-
педагогического образования

Заф

Е.А. Завершинская

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ЧАСТЬ 2)

Направление подготовки:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль):

Психология образования

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Форма обучения:

очная

Программа подготовки:

академический бакалавриат

СОСТАВИТЕЛИ:

кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии и педагогики
Петровская Вера Геннадьевна

кандидат педагогических наук, доцент кафедры психологии и педагогики Мезенцева
Олеся Ивановна

РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании Ученого совета КФ ФГБОУ ВО "НГПУ" (протокол № 9 от 22.04.2025 г.)

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель практики: закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в сфере психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

Задачи практики:

1. Знакомство с содержанием и сферами профессиональной деятельности педагога- психолога.
2. Формирование навыков анализа документации педагога-психолога.
3. Развитие навыков наблюдения и анализа учебного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, а также анализа характера взаимодействия преподавателя с учащимися на занятии.
4. Развитие умения использовать теоретические знания по различным курсам психологических дисциплин для планирования и проведения занятий по психологии.
5. Развитие умения использовать теоретические знания для проведения диагностики, психологической консультации.
6. Развитие способности к рефлексии собственной преподавательской деятельности.
7. Совершенствование профессионально значимых личностных качеств психолога.

1.2. Общие сведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: психолого-педагогическая практика (часть 2).

Способ проведения: стационарная, на базе средних общеобразовательных школ.

Форма проведения: непрерывно (концентрированно).

Место практики в структуре образовательной программы: практика относится к

обязательной части блока 2 «Практика», реализуется в 6 семестре.

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц, 3 1/3 недели, 180 академических часов, в том числе контактная работа 6 часов, самостоятельная работа 174 часа.

Трудоемкость одной недели практики составляет 1,5 зачетных единицы.

Промежуточный контроль: зачет с оценкой.

1.3. Планируемые результаты обучения

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в таблице 1.

Планируемые результаты обучения

Таблица 1

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в	Знать: - понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной политики государства, Уметь: - критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны,
УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски, принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	

УК-9.3. Владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	- оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими.
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-10.1. Осуществляет профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к	<i>Знать:</i> - права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения. <i>Уметь:</i> - выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности. <i>Владеть:</i> - навыками оценки событий и ситуаций, оказывающим влияние на политику и общество.
УК-10.2. Анализирует, толкует и правильно применяет общепринятые социальные нормы для противодействия коррупционному поведению.	
УК-10.3. Заблаговременно обнаруживает проявления коррупционного поведения в профессиональной сфере и способен продемонстрировать необходимую социальную ответственность в отношениях с коллегами и партнерами по работе.	
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
ОПК-1.1 Объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	<i>Знать:</i> - нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. <i>Уметь:</i> - ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдать принципы профессиональной этики. <i>Владеть:</i> - навыками ответственного и качественного выполнения профессиональных задач, соблюдая принципы профессиональной этики с учетом знаний нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации.
ОПК-1.2 Приводит объяснение причин психолого-педагогических явлений на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и профессиональной деятельности.	
ОПК-1.3 Оценивает по заданным критериям соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.	
ОПК-1.4 Использует знания нормативно-правовых актов в сфере образования, этических норм в профессиональной деятельности, обеспечивает конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о субъектах образовательных отношений.	
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	

ОПК-2.1 Анализирует возможности использования источников, необходимых для планирования основных и дополнительных образовательных программ (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы).	Знать: - структуру и компоненты основной и дополнительной образовательной программы. Уметь: - разрабатывать отдельные компоненты образовательной программы. Владеть: - способами разработки основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
ОПК-2.2 Выявляет интересы детей, их родителей и законных представителей в осваиваемой области основного и дополнительного образования.	
ОПК-2.3 Совместно с педагогом составляет проект основных и дополнительных образовательных программ, в том числе и индивидуальных образовательных маршрутов освоения образовательных программ с учетом образовательных запросов детей и их родителей.	
ОПК-2.4 Выбирает способы реализации образовательной программы из числа известных в данной конкретной ситуации и структурирует алгоритм деятельности по их реализации, в том числе программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, коррекционных программ.	
ОПК-2.5 Объясняет технологию оценки личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ на основе деятельностного подхода.	
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	
ОПК-5.1 Объясняет сущность контроля и оценки образовательных результатов обучающихся (предметных, метапредметных личностных компетенций).	Знать: - приемы и способы осуществления контроля и оценки сформированности результатов образования обучающихся, специфические трудности обучающихся различных возрастных групп, возникающих в процессе обучения. Уметь: - осуществлять контроль и оценку сформированности результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать специфические трудности обучающихся различных возрастных групп, возникающих в процессе обучения. Владеть: - навыками контроля и оценки сформированности результатов образования обучающихся, методами выявления и коррекции специфических трудностей обучающихся различных возрастных групп, возникающих в процессе обучения.
ОПК-5.2 Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.	
ОПК-5.3 Применяет диагностический инструментарий для оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.	
ОПК-5.4 Структурирует выявленные трудности в обучении и использует специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися.	

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	
ОПК-6.1 Обосновывает применение конкретных психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	<i>Знать:</i> - конкретные психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; - содержание документации специалистов (педагогов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендаций по использованию индивидуально-ориентированных образовательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в учебной деятельности и воспитании личности. <i>Уметь:</i> проводить по известному алгоритму психологические занятия и тренинги с использованием современных психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. <i>Владеть:</i> - навыками анализа результатов собственной работы по использованию психолого-педагогических технологий обучения, воспитания и развития детей, в том числе детей с особыми образовательными потребностями.
ОПК-6.2 Демонстрирует современные технологии работы с информационными базами данных и иными информационными системами для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	
ОПК-6.3 Демонстрирует понимание документации специалистов (педагогов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендаций по использованию индивидуально-ориентированных образовательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в учебной деятельности и воспитании личности.	
ОПК-6.4 Демонстрирует умения проводить по известному алгоритму психологические занятия и тренинги с использованием современных психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	
ОПК-7.1 Объясняет закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности, детско-родительские отношения.	<i>Знать:</i> - эффективные способы организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды. <i>Уметь:</i> - планировать и осуществлять социальное взаимодействие, реализовывать свою роль в команде.
ОПК-7.2 Демонстрирует умения вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений, разрешать конфликты и противоречия в работе по оказанию психологической помощи обучающимся, критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений.	

ОПК-7.3 Демонстрирует умения взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.

Владеть:
- навыками анализа ситуации совместной деятельности межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Этапы практики, виды контактной, самостоятельной работы и трудоемкость

Этапы практики, виды контактной, самостоятельной работы и трудоемкость представлены в таблицах 2 и 3.

Таблица 2. Технологическая карта контактной работы обучающихся

№ п/п	Этапы практики	Виды контактной работы обучающихся	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный	Установочная конференция, знакомство с заданиями по психолого-педагогической практике, проведение инструктажа по технике безопасности.	1
2	Основной	Анализ деятельности психологической службы.	0,5
		Психологический анализ психолого-педагогической деятельности.	1
		Планирование и реализация занятий по психологии.	1
		Коррекционно-развивающая работа.	1
		Психологическое консультирование.	1
3	Итоговый	Участие в итоговой конференции, устный аналитический отчет	0,5
Итого			6

Таблица 3. Технологическая карта самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Этапы практики	Виды самостоятельной работы обучающихся	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный	Знакомство с заданиями по подпрактике	16
2	Основной	Анализ деятельности психологической службы.	10
		Психологический анализ психолого-педагогической деятельности.	20
		Планирование и реализация занятий по психологии.	30
		Диагностика индивидуально-психологических особенностей школьника.	26
		Коррекционно-развивающая работа.	20

	Психологическое консультирование.	16
	Рефлексивный анализ собственной деятельности.	12
	Работа по запросу ОУ.	10
3 Итоговый	Подготовка рефлексивного самоанализа, отчета	14
Итого		174

2.2. Индивидуальные задания для обучающихся

Индивидуальные задания по практике разрабатываются на основе формируемых компетенций:

1. Провести анализ документации, регламентирующей деятельность психологической службы школы.
2. Подготовить план работы педагога-психолога на год.
3. Подготовить протоколы и анализы уроков преподавателей-предметников, проведение наблюдений по предложенным схемам (комплексный психологический анализ урока.).
4. Анализ занятия педагога-психолога по предложенным схемам.
5. Конспект развивающего (тренингового) занятия по психологии, его самоанализ.
6. Разработка просветительского занятия и его самоанализ.
7. Разработка профориентационного занятия и его самоанализ.
8. Применить комплекс методов психолого-педагогической диагностики (наблюдение, опрос и др.) и на основе результатов составить психолого-педагогическую характеристику (портрет) обучающегося с особыми образовательными потребностями (одаренный, с ограниченными возможностями здоровья, ребенок-мигрант, с девиантным поведением и др.). В заключение сформулируйте психолого-педагогические рекомендации для учителя (классного руководителя) по организации дальнейшей работы с этим обучающимся.
9. Составить на основе подобранного диагностического материала психолого-педагогическую характеристику (или психологическое заключение) на одного из учащихся. Сформулируйте психолого-педагогические методические рекомендации для учителя (классного руководителя) по организации дальнейшей работы с этим обучающимся.
10. Разработка программы коррекционной работы с обучающимся.
11. Разработка индивидуального коррекционно-развивающего занятия со школьником и его самоанализ.
12. Спроектировать и представить сценарий воспитательного мероприятия для одной из возрастных категорий, на выбор обучающегося.
13. Разработка, проведение и анализ психологической консультации.

2.3. Структура отчета по практике

По результатам прохождения практики обучающимся формируется письменный отчет. Оценка дескрипторов компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления отчета и индивидуальной защиты отчета по результатам прохождения практики. В отчете должны быть отражены следующие сведения.

№ п/п	Наименование документа
1.	Титульный лист
2.	Рабочий график и индивидуальное задание
3.	План работы педагога-психолога на год.

4.	Анализ документации, регламентирующей деятельность психологической службы школы.
5.	Комплексный психологический анализ урока.
6.	Анализ занятия педагога-психолога.
7.	Разработка развивающего (тренингового) занятия и его самоанализ.
8.	Разработка просветительского занятия и его самоанализ.
9.	Разработка профориентационного занятия и его самоанализ.
10.	Психологическое заключение.
11.	Программа коррекционно-развивающих занятий.
12.	Разработка индивидуального коррекционно-развивающего занятия со школьником и его самоанализ.
13.	Протокол психологической консультации и ее самоанализ.
14.	Рефлексивный анализ практики.
	Характеристика на студента-практиканта, составленная курирующим психологом и утвержденная администрацией образовательного учреждения

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

3.1 Основная учебная литература

- 1. Изучаем педагогику: педагогическая практика** : учебно-методическое пособие / И. А. Бочкарева, Л. К. Боровик, И. Ю. Гутник [и др.]. – Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. – 112 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/137232.html>
- 2. Организация педагогической практики** : учебно-методическое пособие / авторы–составители: А. А. Давлетшина, Н. Н. Каландарова, Т. С. Куликова [и др.] ; Глазовский государственный инженерно–педагогический университет. – Глазов : ГИПУ, 2023. – 128 с. – Библиогр.: с. 79-81. – URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/10579/read.php>
- 3. Система практик в структуре подготовки бакалавра психолого-педагогического образования** : учебное пособие / Л. Д. Желдоченко, М. В. Наumenко, И. А. Панкратова [и др.] ; под редакцией Е. И. Рогова. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. – 286 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/107981.htm>

3.2. Дополнительная учебная литература

- 1. Гребенкин Е.В.** Конструктивная конфликтология в школе : учебное пособие / Е. В. Гребенкин ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2010. - 97 с. - Библиогр.: с. 79-85. - Доступна эл. версия в ЭБ НГПУ. - Режим доступа: <https://lib.nspu.ru/views/library/56607/read.php>.
- 2. Кашапов М.М.** Психологическое консультирование : учебник и практикум для академического бакалавриата по гуманитар. направлениям : рекомендовано УМО вузов РФ. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 197 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 192-198. - ISBN 978-5-9916-8827-7 ; 434-92.
- 3.** Практикум по возрастной и педагогической психологии : для студ. сред. пед. учеб. заведений / авт.-сост. Е.Е. Данилова ; под ред. И.В. Дубровиной. - 2-е изд. - Москва : Академия, 2000. - 160 с. - ISBN 5-7695-0260-6 : 19-00 ; 26-00.
- 4. Хухлаева О.В.** Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для академического бакалавриата по гуманитар. направлениям и специальностям : рекомендовано УМО вузов РФ / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев ; Моск. гор. психолого-пед. ун-т. - Москва : Юрайт, 2015. - 423 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр. в сносках. - ISBN

978-5-9916-4733-5 : 734-82; 969-88.

5. **Чернова Г.Р.** Психология общения : [учебное пособие] / Г.Р. Чернова, Т.В. Слотина. - Санкт-Петербург : Питер, 2012. - 240 с. : ил. - (Учебное пособие) (Стандарт третьего поколения). - Библиогр. в конце глав и с. 229. - бакалавры. - ISBN 978-5-459-01210-1 : 252-00.

3.3. Ресурсы открытого доступа:

1. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации. URL: <https://edu.gov.ru/>
2. Научная педагогическая электронная библиотека. URL: <http://elib.gnpbu.ru/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. URL: <http://window.edu.ru/>

4. РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

Образовательный процесс осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (таблицы 4, 5).

Таблица 4. Локальные информационные технологии

Группа программных средств	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Аудитория	Реквизиты подтверждающего документа
Офисные программы	LibreOffice	207, 303	https://ru.libreoffice.org/about-us/license
Операционные системы	Manjaro Linux XFCE & KDE	207, 303	http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm
Научные расчеты	• SageMath • Scilab • Maxima • PSPP • Среда статистических вычислений R	207	http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm
Графические редакторы	GIMP	207, 303	https://www.gimp.org/about/COPYING
Браузеры (веб-обозреватели)	Firefox	207, 303	https://rusgpl.ru/

Таблица 5. Распределенные информационные технологии

Группа	Наименование
Библиотеки и образовательные ресурсы (в том числе персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ»)	Электронная библиотека НГПУ http://lib.nspu.ru
	Электронная библиотека КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» http://lib.kbnspu.ru/
	Персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» http://prepod.nspu.ru
	Система электронных портфолио студентов НГПУ https://www.nspu.ru/portfolio/

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проходит на базе учреждений согласно договорам о проведении практики обучающихся Куйбышевского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет» (далее договорам), реестр которых представлен на сайте университета <https://nspu.ru/about/struktura/podrazdel/upravleniya/my.php>. Материально-техническое оснащение практики (специальные помещения и помещения для самостоятельной работы) определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями.

При необходимости (проведение установочной и итоговой конференции, групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации) руководитель и практиканты могут воспользоваться аудиториями и оборудованием КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» (таблица 6).

Таблица 6. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Номер и наименование (при наличии) помещения для осуществления образовательной деятельности	Перечень основного оборудования	Адрес места осуществления образовательной деятельности (местоположение согласно лицензии)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа		
Ауд. 303 «Учебная аудитория лекционного типа занятий»	Комплект учебной мебели. Интерактивное оборудование: SMART доски – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. 401 «Учебная аудитория лекционного типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1 шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор – 1 шт., Экран рулонный (переносной на штативе) – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия)/ Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций/ Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		
Ауд. № 203 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 206 «Учебная аудитория семинарского типа»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 222 «Учебная аудитория семинарского типа»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 410 «Учебная аудитория семинарского типа»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для самостоятельной работы обучающихся		

Ауд. № 207 «Помещение для самостоятельной работы»	Комплект учебной мебели. Компьютерное оборудование: Компьютеры в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) – 8 шт., Печатное и сканирующее оборудование: принтеры - 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		
Ауд. № 217А «Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования»	Инвентарь: Тестер компьютерный – 1 шт. Специализированный инвентарь – 1 шт. Набор инструментов для оргтехники – 1 шт (28 предметов). Измерительное оборудование: Вольтметры – 1 шт., Мультиметр – 1 шт., Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте – 1 шт. Печатное оборудование: – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7

4. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Текущий контроль осуществляется в форме собеседования со студентом и проверки заданий в соответствии с планом работы студента-практиканта.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачёта с оценкой. Оценка выставляется по результатам выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

В ходе проведения промежуточного контроля во внимание принимается характеристика руководителя практики от профильной организации-базы практики. Практика оценивается на основе документов, составленных студентами, и полученных ими оценок педагога-психолога ОУ и руководителя практики. При этом учитывается качество проделанной студентом работы (качество проведения занятий, мероприятий, отчетной документации, уровень самоанализа, отношение к деятельности, степень интереса к работе, ответственность и т. д.).

4.1 Отчет по практике

Структура отчета о практике (см. п. 2.3).

Отчет студента по практике хранится на кафедре в печатном виде до окончания периода обучения обучающихся.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Фонд оценочных средств согласуется с дескрипторами, представленными в таблице

1. **Задания и вопросы для определения уровня сформированности компетенции
ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии
с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами
профессиональной этики**

Анализ занятия педагога-психолога

Содержание задания: посетить занятие педагога психолога, провести анализ

Примерная схема анализа

1. Место занятия в системе работы психолога.
2. Поставленная цель, ее соответствие контингенту обучающихся и их актуальным потребностям.
3. Задачи занятия.
4. Форма занятия, ее обоснованность.
5. Выполнение нормативных требований к помещению.
6. Требования ко времени проведения и содержанию занятий.
7. Используемые техники и приемы работы.
8. Эмоциональность, темп, ритм работы.
9. Смена видов деятельности.
10. Особенности ведущего: эмоциональный тон; знание современных теорий личности и социальной психологии; эффективность использования резервов собственной психики (памяти, внимания, воображения); психологическая устойчивость.
11. Эффективность занятия.
12. Рекомендации педагогу-психологу.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Проведение занятия соответствует требованиям
- Проведение занятия не всегда соответствует требованиям
- Проведение занятия не соответствует требованиям

**Задания и вопросы для определения уровня сформированности компетенции
ОПК-2 - способен участвовать в разработке основных и дополнительных
образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том
числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)**

Анализ документации

Содержание задания: сделать анализ документации

Примерная схема анализа

При анализе документации студенту рекомендуется использовать следующий алгоритм:

1. Какие документы были представлены для анализа?
2. Какие цели и задачи определены в документах? Как они согласуются с целями ОУ?
3. Как в документах отражены тип, профиль, специализация школы, особенности классов, с которыми работает психолог?
4. Какие направления работы психолога представлены? Формы и методы работы?
5. С какими субъектами образования работает психолог?
6. Соблюдены ли требования к организации времени психолога?
7. Насколько эффективна работа психолога?
8. Проводится ли в конце года анализ работы?
9. Ваши рекомендации психологу.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Анализ соответствует требованиям
- Анализ частично соответствует требованиям

- Анализ не соответствует требованиям

Коррекционно-развивающая программа

Содержание задания: разработать коррекционно-развивающую программу на основе диагностики.

Требования к программе

1. В основе результаты психологического заключения.
2. Программа включает основные структурные компоненты: пояснительная записка, основная часть (тематический план и содержание), заключение, литература.
3. В заключении содержатся выводы и рекомендации.
4. Наличие основных блоков: диагностический, установочный, коррекционный, блок оценки эффективности.
5. Соблюдение правил постановки целей и задач.
6. Вид коррекционной программы (стандартизированная, свободная).
7. Форма психокоррекции (индивидуальная, групповая).
8. Объект (на кого направлена, возраст).
9. Временные рамки реализации.
10. Оборудование и материалы.
11. Предполагаемый результат.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Программа соответствует требованиям
- Программа частично соответствует требованиям
- Программа не соответствует требованиям

Задания и вопросы для определения уровня сформированности компетенции
ОПК-5 - способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

Подбор психодиагностического инструментария согласно запросу психологического исследования

Содержание задания: Подобрать диагностический инструментарий с учетом возрастных особенностей

- Психологические тесты для диагностики психологической готовности к школе
- Психологические тесты для диагностики познавательной сферы
- Психологические тесты для диагностики интеллекта и умственного развития
- Психологические тесты для диагностики эмоциональных состояний
- Психологические тесты для диагностики межличностных отношений
- Психологические тесты для диагностики особенностей личности
- Психологические тесты в психосоматике

Требования к методам, инструментария и организации проведения диагностики

1. *Адекватность методик целям и задачам исследования;*
2. *Теоретическая обоснованность диагностической направленности методик:* психодиагностические методики должны иметь четкое и содержательное указание своей диагностической направленности и того теоретического основания, которому они соответствуют. Понятия, с помощью которых в методике формулируются ее диагностические возможности, должны быть четко определены, что образует необходимое условие интерпретации полученных результатов
3. *Адекватность методов (процедур, содержания конкретных заданий и уровня их сложности) возрастным и социокультурным особенностям оцениваемых групп учащихся:* применяемые методики должны содержать только такие задания, которые по своей процедуре, а также уровню сложности отвечают реальным возрастным интересам и возможностям исследуемых детей
4. *Валидность надежность применяемых методик; валидность методики – это*

свидетельство ее достаточно высокого соответствия заявляемому диагностическому предназначению. Под надежностью методики понимается ее достаточная устойчивость к внешним помехам. В состав диагностического комплекса включены преимущественно те методики, валидность и надежность которых подтверждена значительным числом психологических исследований, в рамках которых они ранее применялись.

5. *Профессиональная компетентность и специальная подготовленность лиц, осуществляющих обследование, обработку и интерпретацию результатов.* Обеспечить необходимые условия для правильной процедуры проведения обследования и последующей правильной интерпретации диагностических оценок.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Диагностический инструментарий подобран с учетом возрастных особенностей.
- Диагностический инструментарий подобран частично с учетом возрастных особенностей.
- Диагностический инструментарий подобран без учета возрастных особенностей.

Комплексный психологический анализ урока

Содержание задания: посетить урок учителя-предметника и сделать комплексный анализ урока

Задание состоит из двух частей: 1) составить конспект урока, 2) сделать комплексный анализ урока в соответствии с предложенной схемой.

Краткая схема анализа урока

1. Целеполагание.
2. Психология организации познавательной активности обучающихся.
3. Мотивация учебной деятельности.
4. Стил педагогического общения.
5. Профессиональная рефлексия.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Полнота конспекта, отражение действий учителя и обучающихся.
- Комплексность, умение увидеть влияние учителя на развитие обучающихся.
- Умение составить беседу с педагогом по результатам анализа.
- Наличие выводов и рекомендаций.

Психологическое заключение

Содержание задания: на основе выбранного диагностического инструментария провести психологическое обследование, обработать полученные результаты и написать заключение.

Схема заключения

1. Социальные характеристики.
2. Психологический анамнез.
3. Запрос (от кого поступи?).
4. Локус жалоба.
5. Гипотезы.
6. Методы и методики исследования.
7. Полученные результаты, описание, логическое изложение.
8. Выводы.
9. Рекомендации: педагогам, родителям (законным представителям).

Критерии оценки результатов выполнения:

- Заключение соответствует требованиям
- Заключение частично соответствует требованиям
- Заключение не соответствует требованиям

Задания и вопросы для определения уровня сформированности компетенции
ОПК-6 - способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Проведение психологических (развивающих) занятий

Содержание задания: провести занятие с детьми

Правила проведения тренинговых занятий

1. Требования к технике проведения занятия:

- занятие должно быть эмоциональным, вызвать интерес к самопознанию и воспитывать потребность в саморазвитии;
- темп и ритм занятия должны быть оптимальными, действия психолога и учащихся завершёнными;
- необходим полный контакт во взаимодействии психолога и учащихся на занятии;
- по возможности следует менять виды деятельности учащихся, оптимально сочетать различные методы и приемы обучения;
- психолог должен обеспечить активное участие каждого учащегося.

2. Требования к ведущему

- Ведущему следует хорошо знать особенности подросткового юношеского возраста.
- Проведение тренинговых занятий предполагает знание ведущим современных теорий личности и социальной психологии.
- Важное умение ведущего - эффективно использовать резервы собственной психики: памяти, внимания, воображения.

Ведущий должен:

- уметь действовать в изменяющихся обстоятельствах, быть креативным, избегать стандартов и стереотипов в подходах и оценках;
- отличаться психологической устойчивостью;

3. Требования к помещению.

- Помещение должно быть оборудовано в соответствии с нормативными требованиями к проведению тренинга.

4. Требования ко времени проведения и содержанию занятий.

- Ведущий занятия учитывает временные параметры содержания занятий, перечень тренинговых процедур и выбирает их в соответствии с целями, задачами и условиями.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Проведение занятия соответствует требованиям
- Проведение занятия не всегда соответствует требованиям
- Проведение занятия не соответствует требованиям

Просветительское занятие

Содержание задания: Разработка, проведение и самоанализ просветительского занятия (для обучающихся, педагогов или родителей)

Требования к проведению занятия с обучающимися

При разработке занятия студент внимательно изучает:

- план работы психолога и его запрос;
- определяет взаимосвязь содержания занятий с предыдущими и последующими;
- определяются тип и структура занятия; его тема, цель, задачи.

Целевые, установки занятия должны быть направлены на определённые, конкретные цели данного занятия (воспитательные, развивающие и обучающие), выходящие на реальный, достижимый результат.

Продумывается специфика занятия, логика построения, определяется объём материала. На первоначальном этапе занятия создает благоприятный морально-психологический климат, на завершающем этапе – участники анализируют все выполненные работы.

К занятию подготавливается учебно-методический комплекс: раздаточный материал,

видеотека и др.

Студент обязан выполнять все государственные санитарно-гигиенические нормы, временной режим занятия для различных возрастных категорий детей.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Разработка занятия соответствует требованиям
- Разработка занятия частично соответствует требованиям
- Разработка занятия не соответствует требованиям

Требования к проведению родительского лектория

1. Дата и время проведения должны быть благоприятны для родителей.
2. Обсуждая тот или другой вопрос воспитания определите проблему, которая волнует Ваших родителей (проведите анкетирование).
3. Особое внимание обратите на форму проведения лектория.
4. Установите регламент и строго следите за его соблюдением.
5. В ходе лектория используйте практические задания.
6. При обсуждении проблемных вопросов опирайтесь на жизненный опыт родителей.
7. Стремитесь к тому, чтобы были конкретные примеры.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Лекторий соответствует требованиям
- Лекторий частично соответствует требованиям
- Лекторий не соответствует требованиям

Разработка индивидуального коррекционно-развивающего занятия со школьником и его самоанализ

Содержание задания: в соответствии с коррекционной программой разработать и реализовать занятие, сделать его анализ

Примерная схема анализа

1. Поставленная цель, ее соответствие возрасту обучающегося (или обучающихся в случае, если объект коррекции – группа).
2. Задачи занятия.
3. Форма занятия, ее обоснованность.
4. Выполнение нормативных требований к помещению, времени и содержанию занятия.
5. Используемые техники и приемы работы. Гибкость в использовании разных приемов работы.
6. Эмоциональность, темп, ритм работы.
7. Смена видов деятельности.
8. Особенности ведущего: эмоциональный тон; знание современных теорий личности и социальной психологии; эффективность использования резервов собственной психики (памяти, внимания, воображения); психологическая устойчивость.
9. Эффективность занятия.
10. Сильные стороны практиканта.
11. Недостатки работы, соответствующие образовательные задачи.
12. Выводы.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Проведение занятия соответствует требованиям
- Проведение занятия частично соответствует требованиям
- Проведение занятия не соответствует требованиям

Разработка профориентационного занятия и его самоанализ

Содержание задания: разработать и провести профориентационное занятие, сделать

Примерная схема анализа

1. Поставленная цель, ее соответствие возрасту обучающихся и задачам профориентационной работы.
2. Задачи занятия.
3. Форма занятия, ее обоснованность.
4. Выполнение нормативных требований к помещению.
5. Требования ко времени проведения и содержанию занятий.
6. Используемые техники и приемы работы. Сочетание индивидуальных и групповых заданий.
7. Эмоциональность, темп, ритм работы.
8. Смена видов деятельности.
9. Особенности ведущего: эмоциональный тон; знание современных теорий личности и социальной психологии; эффективность использования резервов собственной психики (памяти, внимания, воображения); психологическая устойчивость.
10. Эффективность занятия.
11. Сильные стороны практиканта.
12. Недостатки работы, соответствующие образовательные задачи.
13. Выводы.

Критерии оценки результатов выполнения:

- Проведение занятия соответствует требованиям
- Проведение занятия не всегда соответствует требованиям
- Проведение занятия не соответствует требованиям

Задания и вопросы для определения уровня сформированности компетенции
ОПК-7 - способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Конспект мероприятий

Содержание задания: разработать и провести просветительское занятие

Шаблон плана-конспекта

Тема_

Класс_

Цель_

Задачи_

Тип занятия_

Структура мероприятия:

1. Организационный момент: приветствие участников мероприятия. Сообщение темы и цели мероприятия.
2. Вводная часть_
3. Основная часть _
4. Заключительная часть

Схема анализа мероприятия

1. Дата _

2. ФИО классного руководителя _

3. Класс_

4. Количество присутствующих учащихся_

5. Тема занятия_

6. Форма занятия_

7. Кто привлекается к проведению мероприятия_

8. Цель занятия

Воспитательная_

Развивающая_

Обучающая__

9. Организация подготовки мероприятия:

степень участия детей в подготовке__

наглядное оформление_____

использование технических средств__

10. Содержание и методика проведения занятия:

а) соответствие содержания занятия поставленной цели;

б) познавательная и воспитательная ценность мероприятия;

в) эмоциональная насыщенность, интерес учащихся к занятию, их активность;

г) приемы и методы, использованные на занятии, их соответствие возрастным особенностям учащихся, уровню развития детей данного класса;

11. Педагогическая ценность занятия.

13. Как будет учтен опыт этого занятия в дальнейшей работе?

Проведение диагностической консультации

Содержание задания: Провести диагностическую консультацию.

Модель диагностической консультации

1. Установление взаимопонимания.

2. Сбор информации («В чем проблема?»).

3. Желаемый результат (поиск «задачи»). («Чего Вы хотите добиться?»).

4. Выдвижение гипотез, решающих «задачу», и подбор диагностического инструментария.

5. Проверка гипотез (проведение диагностики)

6. Выработка альтернатив (рекомендации).

7. Обобщение, переход к действию («Вы будете делать это?»).

Критерии оценки результатов выполнения:

1. Использование эффективных консультативных приемов (Умение задавать вопросы. Использование приемов слушания. Навык интерпретации, резюмирования и обобщения высказываний клиента.

2. Формулировка корректных гипотез.

3. Способность вступать в конфронтацию, информировать, предлагать различные директивы. Проявление навыков обратной связи.

Рефлексивный анализ результатов практики

Содержание задания:

Схема рефлексивного анализа собственной деятельности в период практики

1. Какие теоретические знания приобрели, уточнили и расширили?

2. Какие практические умения и навыки психолого-педагогической деятельности сформировались, совершенствовались и развились за время педагогической практики?

3. Какие «пробелы» в теоретических знаниях, необходимых для эффективного осуществления психолого-педагогической деятельности обнаружили?

4. Какие направления и формы практической работы оказались самими трудными? Что мешало в осуществлении тех или иных видов деятельности?

5. Какие виды деятельности были успешными, и что вам помогало в этом?

6. Что вы считаете наиболее важным и ценным для вашего профессионального роста из того, чему вы научились на практике?

7. Как вы оцениваете свои профессиональные возможности, ограничения, меру компетентности?

8. Какие личностные ресурсы, важные для вашего профессионального развития, вы обнаружили на практике? Каковы пути их дальнейшего развития?

9. Какие рекомендации можно дать руководителям педагогической практикой, преподавателям кафедры психологии по оптимизации и повышению эффективности организации и проведения учебной практики студентов-психологов?

Критерии оценки результатов выполнения:

- Глубина, конкретность и полнота проработки вопроса
- Оформление самоанализа (речевое, орфографическое . т.д)
- Уровень защиты (свободная, грамотная речь, наличие ответов на вопросы)

4.3 Фонд оценочных средств для промежуточного контроля

Оформление отчета по практике

Оформление начинается с четкого определения структуры работы, важно наиболее логично изложить весь необходимый материал. На всех страницах работы, за исключением титульного листа, должна указываться нумерация. Титульный лист обычно оформляется в соответствии с требованиями самого учебного заведения (приложение № 1). При оформлении текста принято использовать Times New Roman, а размер шрифта обычно составляет 12 или 14. Значение междустрочного интервала при этом обычно составляет 1,5-2. При работе над рефератом важно помнить, что и размер текста, и его шрифт должны оставаться неизменными на протяжении всей работы.

Так ширина левого поля, по которому работа впоследствии будет сшиваться, должна составлять 3 см, а правого – всего 1 см. Величины верхнего и нижнего полей должны быть одинаковы и составлять по 2 см.

При оформлении материалов по подпрактике особое внимание обращать на деловой стиль изложения, речевое, грамматическое оформление и орфографию.

Критерии выставления отметок

Отметка «отлично» / «зачтено» (высокий уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил системные знания по всем разделам программы практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках практики профессиональные умения;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности;
- при устном ответе высказал самостоятельное суждение на основе исследования теоретических источников, логично и аргументированно изложил материал, связал теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров, свободно ответил на дополнительные вопросы;
- при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания);

Отметка «хорошо» / «зачтено» (средний уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил не принципиальные ошибки в их

выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;

- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе практики, при этом задания выполнены полностью и качественно;
- при устном ответе объяснил учебный материал, интерпретировал содержание, экстраполировал выводы;
- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию элементы анализа в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания), изложил логическую последовательность вопросов темы;

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пороговый уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе практики, при этом задания выполнены формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено поверхностное описание;
- при устном ответе продемонстрировал знание базовых положений и ключевых понятий, верно воспроизвел учебное содержание без использования дополнительного материала;
- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания);

Отметка «неудовлетворительно» / «незачтено» (компетенция(-ии) не сформирована(-ы)) выставляется обучающемуся, который в процессе практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы практики;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо не выполнил задания;
- не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания;
- не полностью выполнил задания для самостоятельной работы, указанных в программе практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат;
- при устном ответе допустил фактические ошибки в использовании научной терминологии и изложении учебного содержания, сделал ложные выводы.

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КУЙБЫШЕВСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет психолого-педагогического образования

Кафедра психологии и педагогики

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ЧАСТЬ 2)

Выполнил обучающийся 3 курса

Фамилия И.О. _

(подпись)

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Психология образования

Форма обучения: очная

Отметка: _

Руководитель практики: _

(И.О. Фамилия)

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

__ - 20 г.

Факультет психолого-педагогического образования

Группа

Кафедра психологии и педагогики

Код, наименование направления: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Психология образования

РАБОЧИЙ ГРАФИК И ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на практику «Психолого-педагогическая (часть 2)»

обучающегося

1. Сроки практики
2. Место прохождения практики:
3. Сроки сдачи студентом отчёта
4. Календарный план

№ п/п	Наименование работ	Срок*
1	Установочная конференция по практике	
2	Знакомство с организацией образовательного процесса в общеобразовательном учреждении	
3	Знакомство с системой работы педагога-психолога, составление анализа документации психологической службы	
4	Индивидуальное задание. Посещение и комплексный психологический анализ урока (тема «Устный счет», класс 1)	
5	Индивидуальное задание. Посещение и анализ занятия педагога-психолога (тема «Развиваем пальчики», класс 1)	
6	Индивидуальное задание. Разработка и проведение развивающего (тренингового) занятия, его самоанализ (адресат: учащиеся 3 класса, тема «Развитие познавательных процессов», цель: развитие познавательной сферы детей младшего школьного возраста)	
7	Индивидуальное задание. Разработка и проведение просветительского занятия, его самоанализ (адресат: учащиеся 4 класса, тема «В здоровом теле – здоровый дух», цель: создать условия для формирования представления о составляющих здоровья, здорового образа жизни)	
8	Индивидуальное задание. Разработка и проведение профориентационного занятия, его самоанализ (адресат: учащиеся 3 класса, тема: «Все профессии важны, все профессии нужны!», цель: обогащение знаний учащихся о различных профессиях)	
9	Индивидуальное задание. Психологическое заключение (диагностика учащегося среднего звена, запрос – агрессивное поведение)	
10	Индивидуальное задание. Разработка и проведение индивидуального коррекционно-развивающего занятия со школьником, его самоанализ (адресат: учащаяся 9 класса, тема: «Прогоним гнев», цель: психологическая коррекция агрессивных тенденций в поведении подростка путем обучения навыкам адаптивного поведения)	
11	Индивидуальное задание. Проведение психологической консультации, оформление протокола и самоанализа (адресат: классный руководитель, запрос: низкая успеваемость в обучении, демонстрация агрессии и замкнутости в общении)	
12	Итоговая конференция	
*Сроки практики согласовываются с групповым руководителем		

Групповой руководитель практики _

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата)

Соруководитель практики от организации _

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата)

Задание принял к исполнению - _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)