



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Куйбышевский филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский  
государственный педагогический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан

Факультет психолого-педагогического  
образования

В.А.Кобелев

(подпись)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Управление дошкольным образованием**

Направление подготовки:

**44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль):

**Психология и педагогика дошкольного образования**

Уровень высшего образования:

**бакалавриат**

Форма обучения:

**заочная**

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры психологии и педагогики  
О.И.Мезенцева

**РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

на заседании кафедры психологии и педагогики (КФ) (протокол №10 от 30.06.2021 г.)

Заведующий кафедрой психологии и педагогики (КФ) О.И.Мезенцева

# 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1 Цель освоения дисциплины:

обеспечение научной и практической подготовки студентов к реализации управленческой деятельности в различных звеньях дошкольного образования.

## 1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. №122, профессиональными стандартами: педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544н, педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 г. №514н, специалист в области воспитания, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.01.2017 г. №10н.

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» учебного плана образовательной программы, изучается в 9 семестре. Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ / 108 часа, в том числе 12 часов - контактная работа с преподавателем, 92 часа - самостоятельная работа (таблица 2).

## 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование компетенции(-ий), представленных в таблице 1.

*Таблица 1*

### Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	
Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	Знать: - сущность, основные задачи и функции управленческой деятельности; основные принципы построения системы управления образовательным учреждением; основные направления междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов; Уметь: - разрабатывать стратегию и тактику междисциплинарного и межведомственного

<p>УК-3.2 Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения.</p>	<p>межведомственного взаимодействия специалистов; Владеть: - практическими умениями и навыками, обеспечивающими выполнение междисциплинарного и межведомственного взаимодействия специалистов; методами проектирования, реализации, мониторинга развития, экспертизы и коррекции образовательных систем (с учётом различных социокультурных условий).</p>
<p align="center"><b>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b></p>	
<p>ОПК-1.1 Объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p>	<p>Знать: - приоритетные направления развития системы дошкольного образования, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; Уметь: - выделять актуальные и перспективные цели развития образовательного учреждения, планировать мероприятия по их достижению;</p>
<p>ОПК-1.2 Приводит объяснение причин психолого-педагогических явлений на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и профессиональной деятельности.</p>	<p>Владеть: - методами системного анализа показателей, характеризующих деятельность образовательного учреждения; - методами разработки программ развития образовательных учреждений; - методами разработки учебно-программной документации для обеспечения развития образовательных систем в соответствии с требованиями нормативных и правовых документов.</p>
<p>ОПК-1.3 Оценивает по заданным критериям соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.</p>	<p>- методами разработки программ развития образовательных учреждений; - методами разработки учебно-программной документации для обеспечения развития образовательных систем в соответствии с требованиями нормативных и правовых документов.</p>
<p>ОПК-1.4 Использует знания нормативно-правовых актов в сфере образования, этических норм в профессиональной деятельности, обеспечивает конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о субъектах образовательных отношений.</p>	<p>документации для обеспечения развития образовательных систем в соответствии с требованиями нормативных и правовых документов.</p>
<p align="center"><b>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b></p>	

<p>ОПК-7.1 Объясняет закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности, детско-родительские отношения.</p>	<p>Знать: - основы организации взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом; Уметь:</p>
<p>ОПК-7.2 Демонстрирует умения вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений, разрешать конфликты и противоречия в работе по оказанию психологической помощи обучающимся, критически оценивать обратную связь от субъектов образовательных отношений.</p>	<p>- организовывать взаимодействие субъектов педагогического процесса в различных формах на основе личностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; осуществлять взаимодействие с субъектами образовательного процесса на основе технологии</p>
<p>ОПК-7.3 Демонстрирует умения взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p>	<p>субъект-субъектных отношений; Владеть: - навыками взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом.</p>

## 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Девятый семестр

#### **Тема 1. Становление и развитие системы дошкольного воспитания в России**

Первые дошкольные учреждения в России. Вклад Е.Н. Водовозовой, А.С. Симонович, М.Х. Свентицкой, Е.И. Тихеевой в развитие общественного дошкольного образования. Первые документы советской власти по вопросам общественного воспитания детей дошкольного возраста. Первые программы по дошкольному воспитанию. Развитие системы общественного дошкольного воспитания в период с 1936-1985 г. Обновление нормативно-правовой базы системы дошкольного образования в 80-90 г. Современные проблемы развития дошкольного образования.

#### **Тема 2. Организация работы дошкольного образовательного учреждения**

Государственно-общественный характер дошкольного образования в России. Закон РФ «Об образовании». Понятие государственного образовательного стандарта в области дошкольного образования. Основные документы, регулирующие деятельность дошкольных образовательных учреждений: Устав ДООУ, Типовое положение о ДООУ, Родительский и учредительный договор. Финансово-хозяйственный механизм дошкольных образовательных учреждений. Организация дополнительных платных услуг в дошкольном образовательном учреждении. Лицензирование и порядок открытия дошкольного учреждения.

#### **Тема 3. Научные основы управления дошкольным учреждением**

Понятие управления в педагогике. Сущность, цель, задачи управления дошкольным учреждением. Принципы управления. Состав и содержание управленческих функций. Управленческий цикл. Методы управления, специфика их использования в условиях демократизации. Условия эффективного управления. Стили управления, типология стилей управления. Авторитет руководителя. Требования, предъявляемые к руководителю.

#### **Тема 4. Руководитель в системе управления дошкольным образовательным учреждением**

Роль и место заведующего в системе дошкольного образовательного учреждения: должностные обязанности, структура управления. Общие и процессуальные функции руководителя. Планирование работы руководителя. Организационно-педагогическая деятельность руководителя дошкольного учреждения. Правила внутреннего трудового распорядка как модель оптимального использования рабочего времени. Делегирование. Проведение совещаний. Контролирующая функция руководителя дошкольного образовательного учреждения. Мотивационная функция руководителя.

#### **Тема 5. Основные направления работы заведующего дошкольным образовательным учреждением**

Руководство воспитательной и методической работой. Работа с родителями, содержание и формы работы. Организация преемственности в работе между ДООУ и школой, содержание и формы. Улучшение материальной базы дошкольного образовательного учреждения. Организация и контроль за питанием детей.

#### **Тема 6. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении**

Должностные обязанности заместителя заведующего дошкольным учреждением. Основные направления работы заместителя заведующего. Понятие «методическая работа» с педагогическими кадрами в дошкольном учреждении. Формы методической работы. Формирование, изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта. Определение понятия «передовой педагогический опыт», критерии отбора, этапы работы с передовым опытом.

### Содержание работ по дисциплине

Таблица 2

	Виды и формы работы, час	
--	--------------------------	--

Содержание работы	Контактная работа				Самостоятельная работа	Всего, час	Код компетенции
	Лекции	Лабораторные	Практические	Консультации			
<b>Девятый семестр</b>							
Тема 1. Становление и развитие системы дошкольного воспитания в России	1		1		16	18	ОПК-1, ОПК-7
Тема 2. Организация работы дошкольного образовательного учреждения	1		2		16	19	УК-3, ОПК-7
Тема 3. Научные основы управления дошкольным учреждением	1		1		16	18	ОПК-1, ОПК-7
Тема 4. Руководитель в системе управления дошкольным образовательным учреждением	1		2		14	17	УК-3, ОПК-1
Тема 5. Основные направления работы заведующего дошкольным образовательным учреждением			1		14	15	УК-3, ОПК-7
Тема 6. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении			1		16	17	ОПК-1, ОПК-7
Подготовка к зачету					4	4	УК-3, ОПК-1, ОПК-7
Итого по дисциплине	4		8		96	108	

### **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием разделов и тем по дисциплине (см. п. 2), следовать технологической карте при выполнении самостоятельной работы (табл. 3), использовать рекомендованные ресурсы (п. 4) и выполнять требования внутренних стандартов университета.



## 4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Основная учебная литература

1. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения : Учебник для вузов. 2-е изд. Стандарт третьего поколения / под ред. А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой. – СПб. : Питер, 2015. – 464 с.

### 4.2. Дополнительная учебная литература

2. Болотина, Л.Р. Дошкольная педагогика [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов / Л.Р. Болотина ; Л.Р. Болотина, С.П. Баранов, Т.С. Комарова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Акад. проект : Культура, 2005. - 238,[1] с.
3. Галигузова, Л.Н. Педагогика детей раннего возраста [Текст]: учеб. пособие для вузов / Л.Н. Галигузова ; С.Ю. Мещерякова. - М.: Владос, 2007. - 300,[1] с. - (Педагогика и воспитание).
4. Дошкольная педагогика (конспект лекций) [Электронный ресурс] / Автор-составитель В.А. Титов.- М.: «Приор-издат», 2005. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/76570>

### 4.3. Ресурсы открытого доступа:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

### 4.4. Технологическая карта самостоятельной работы студента

Таблица 3

Темы дисциплины	Перечень учебно-методического обеспечения (номер источника из п.п. 4.1-4.3)
Задания для самостоятельной работы	
<b>Девятый семестр</b>	
<b>Тема 1. Становление и развитие системы дошкольного воспитания в России.</b>	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2,3
Реферат Тематический глоссарий	
<b>Тема 2. Организация работы дошкольного образовательного учреждения.</b>	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 2, 3
Подготовка к тестированию Тематический глоссарий	
Реферат	
<b>Тема 3. Научные основы управления дошкольным учреждением.</b>	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 3,2
Подготовка к тестированию Тематический глоссарий	
Реферат	
<b>Тема 4. Руководитель в системе управления дошкольным образовательным учреждением.</b>	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 3, 2
Подготовка к тестированию. Тематический глоссарий. Реферат	

<b>Тема 5. Основные направления работы заведующего дошкольным образовательным учреждением.</b>	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 2, 3
Написание реферата	
Составление тематического глоссария	
<b>Тема 6. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении.</b>	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 2, 3
Подготовка к тестированию	
Тематический глоссарий	
Реферат	
<b>Подготовка к зачету</b>	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 3,2

**4.5 Выполнение курсовой работы (проекта).** Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена.

## **5 РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1 Информационные технологии**

Образовательный процесс осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (таблицы 4, 5).

#### **Локальные информационные технологии**

*Таблица 4*

Группа программных средств	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Аудитория	Реквизиты подтверждающего документа
Офисные программы	LibreOffice	207, 303	<a href="https://ru.libreoffice.org/about-us/license">https://ru.libreoffice.org/about-us/license</a>
Операционные системы	Manjaro Linux XFCE & KDE	207, 303	<a href="http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm">http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm</a>
Научные расчеты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SageMath</li> <li>• Scilab</li> <li>• Maxima</li> <li>• PSPP</li> <li>• Среда статистических вычислений R</li> </ul>	207, 303	<a href="http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm">http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm</a>
Графические редакторы	GIMP	207, 303	<a href="https://www.gimp.org/about/COPYING">https://www.gimp.org/about/COPYING</a>

Браузеры (веб-обозреватели)	Firefox	207, 303	<a href="https://rusgpl.ru/">https://rusgpl.ru/</a>
-----------------------------	---------	----------	---

### Распределенные информационные технологии

Таблица 5

Группа	Наименование
Библиотеки и образовательные ресурсы (в том числе персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ»)	Электронная библиотека НГПУ <a href="http://lib.nspu.ru">http://lib.nspu.ru</a>
	Электронная библиотека КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» <a href="http://lib.kbnspu.ru/">http://lib.kbnspu.ru/</a>
	Персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» <a href="http://prepod.nspu.ru">http://prepod.nspu.ru</a>
	Система электронных портфолио студентов НГПУ <a href="https://www.nspu.ru/portfolio/">https://www.nspu.ru/portfolio/</a>

### 5.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 6

Номер и наименование (при наличии) помещения для осуществления образовательной деятельности	Перечень основного оборудования	Адрес места осуществления образовательной деятельности (местоположение согласно лицензии)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа		
Лекционный зал № 1	Комплект учебной мебели Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор – 1 шт., Экран рулонный (переносной на штативе) – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Лекционный зал № 2	Комплект учебной мебели Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор – 1 шт., Экран рулонный (переносной на штативе) – 1 шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7

Ауд. 303 «Учебная аудитория лекционного типа занятий»	Комплект учебной мебели. Интерактивное оборудование: SMART доски – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Большой лекционный зал	Комплект учебной мебели. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор – 1шт., Экран рулонный (переносной на штативе) – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. 401 «Учебная аудитория лекционного типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия)/ Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций/ Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		
Ауд. № 203 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 206 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 222 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. №410 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для самостоятельной работы обучающихся		
Ауд. № 207 «Помещение для самостоятельной работы»	Комплект учебной мебели. Компьютерное оборудование: Компьютеры в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) – 8 шт., Печатное и сканирующее оборудование: принтеры - 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		

<p>Ауд. № 217А «Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования»</p>	<p>Инвентарь: Тестер компьютерный – 1 шт. Специализированный инвентарь – 1 шт. Набор инструментов для оргтехники – 1 шт (28 предметов). Измерительное оборудование: Вольтметры – 1 шт., Мультиметр – 1 шт., Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте – 1 шт. Печатное оборудование: – 1 шт.</p>	<p>632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7</p>
---	---	--

## 6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 6.1 Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Таблица 7

№ п/п	Наименование темы	Код компетенции	Формы проверки
<b>Девятый семестр</b>			
1	Тема 1. Становление и развитие системы дошкольного воспитания в России	ОПК-1, ОПК-7	1. Контрольные вопросы
2	Тема 2. Организация работы дошкольного образовательного учреждения	УК-3, ОПК-7	1. Контрольные вопросы
3	Тема 3. Научные основы управления дошкольным учреждением	ОПК-1, ОПК-7	1. Практическое задание
4	Тема 4. Руководитель в системе управления дошкольным образовательным учреждением	УК-3, ОПК-1	1. Проверочная работа
5	Тема 5. Основные направления работы заведующего дошкольным образовательным учреждением	УК-3, ОПК-7	1. Эссе
6	Тема 6. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении	ОПК-1, ОПК-7	1. Контрольные вопросы

### 6.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Таблица 8

Оценочные материалы для промежуточной аттестации	
<b>Девятый семестр (Зачет)</b>	
<b>Код компетенции: УК-3</b>	
1. Составьте перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность дошкольного образования. 2. Образовательные программы для детей дошкольного и младшего школьного возраста 3. Научные основы управления: сущность управления, его цель, задачи 4. Технологии управления 5. Критерии эффективности управления качеством дошкольного образования 6. Программно-методическое обеспечение дошкольного образования 7. Организация платных образовательных услуг сверх базового компонента в учреждении дошкольного образования	
<b>Код компетенции: ОПК-1</b>	
1. Составьте схему-коллаж на тему "Сущность и специфика методической работы в дошкольном образовательном учреждении" 2. Типы учреждений дошкольного образования 3. Функции управления 4. Управленческая культура руководителя 5. Мониторинг как общенаучная категория 6. Педагогический совет учреждения дошкольного образования	
<b>Код компетенции: ОПК-7</b>	
1. Составьте интеллект-карту на тему " Профессиональная компетентность руководителя ДОУ" 2. Основы государственной политики в сфере образования	

3. Организация образовательного процесса при реализации образовательной программы дошкольного образования
4. Принципы управления
5. Управление и педагогический менеджмент
6. Нормативное правовое обеспечение дошкольного образования
7. Родительский комитет учреждения образования

### **Критерии выставления отметок**

Отметка «отлично» / «зачтено» (высокий уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации: - обнаружил системные знания по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности;- при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках дисциплины / модуля / практики профессиональные умения;- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности;- при устном ответе высказал самостоятельное суждение на основе исследования теоретических источников, логично и аргументированно изложил материал, связал теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров, свободно ответил на дополнительные вопросы;- при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания);- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 85 – 100 % заданий.

Отметка «хорошо» / «зачтено» (средний уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению;- при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил не принципиальные ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены полностью и качественно;- при устном ответе объяснил учебный материал, интерпретировал содержание, экстраполировал выводы;- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию элементы анализа в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания), изложил логическую последовательность вопросов темы;- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 75 – 84 % заданий.

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пороговый уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы;  
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено

поверхностное описание.- при устном ответе продемонстрировал знание базовых положений и ключевых понятий, верно воспроизвел учебное содержание без использования дополнительного материала;- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания);- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 60 – 74 % заданий.

Отметка «неудовлетворительно» / «не зачтено» (компетенция(-ии) не сформирована(-ы)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации: - обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы дисциплины / модуля / практики;- при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо не выполнил задания;- не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания;- не полностью выполнил задания для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат;- при устном ответе допустил фактические ошибки в использовании научной терминологии и изложении учебного содержания, сделал ложные выводы;- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 0 – 59 % заданий.