



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Куйбышевский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан

Факультета психолого-педагогического  
образования

Е.А.Завершинская

(подпись)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Иностранный язык**

Направление подготовки:

**44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль):

**Математическое образование**

Уровень высшего образования:

**бакалавриат**

Форма обучения:

**заочная**

Куйбышев 2026

## **СОСТАВИТЕЛИ:**

Доцент кафедры иностранных языков Е.А.Дудина

Кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры иностранных языков О.В. Цигулева

Старший преподаватель кафедры иностранных языков Е.В.Михайлова

Кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры иностранных языков Н.И.Прокопьева

Кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры теории языка и межкультурной коммуникации Н.В.Носенко

Кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры филологии и методики обучения

Н.А.Лукьянова

## **РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

на заседании Ученого совета КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» (протокол №8 от 28.04.2026 г.)

# 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1 Цель освоения дисциплины:

формирование профессионально-ориентированной иноязычной коммуникативной компетентности обучающихся, позволяющей осуществлять деловую межличностную и межкультурную коммуникацию в устной и письменной формах, а также использовать разнообразные иноязычные источники информации для решения профессиональных задач; формирование готовности к самостоятельному использованию иностранного языка как средства профессионального и личностного развития.

## 1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. №121, профессиональными стандартами: педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544н, педагог дополнительного образования детей и взрослых, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 г. №298н, педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544н.

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» учебного плана образовательной программы, изучается в 1, 2, 3 семестрах. Трудоемкость дисциплины: 6 ЗЕ / 216 часов, в том числе 24 часа - контактная работа с преподавателем, 175 часов - самостоятельная работа (таблица 2).

## 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование компетенции(-ий), представленных в таблице 1.

Таблица 1

### Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	
Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.	Знать: Нормы иностранного языка, лексический и грамматический минимум, лингвострановедческую информацию в объёме, необходимом для работы с иноязычными источниками общекультурной и профессиональной направленности (в том числе, электронными) и осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке для достижения профессиональных целей.
УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	Уметь: Логически верно, аргументированно и ясно осуществлять устную и письменную межличностную и межкультурную деловую коммуникацию для решения
УК-4.3 Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.	

профессиональных задач (в том числе, в цифровой среде); выбирать языковые средства и формулы делового речевого этикета, адекватные коммуникативной ситуации для достижения профессиональных целей.

Владеть:

Основными видами речевой деятельности на иностранном языке (чтение, письмо, говорение, аудирование); приемами перевода; навыками поиска, анализа, обобщения и систематизации информации на иностранном языке (в том числе, в цифровой среде); навыками самостоятельной работы с многоязычными электронными словарями, с основными информационно-поисковыми системами на иностранных языках.

## **2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Первый семестр**

#### **Тема 1. Вводно-коррекционный модуль.**

1. Фонетический строй изучаемого иностранного языка. Произносительные нормы. Транскрипция. Правила чтения.
2. Структура предложения в соответствии со спецификой изучаемого иностранного языка, порядок слов (утвердительные, отрицательные, вопросительные предложения).
3. Типы сказуемых в соответствии со спецификой изучаемого иностранного языка (сказуемое с глаголом «быть», сказуемое с модальными глаголами, сказуемое с глаголами в основных видовременных формах).
4. Глагол: основные грамматические категории.
5. Имя существительное и местоимение: основные грамматические категории.
6. Артикль: основные случаи употребления.
7. Способы выражения количественных отношений.
8. Способы выражения качественных отношений.

#### **Тема 2. Высшее учебное заведение.**

1. Выбор вуза, поступление в вуз.
2. Университет: общая информация, историческая справка, структура (подразделения)
3. Обучение в вузе: уровни высшего образования, квалификации (степени), формы обучения.
4. Образовательные ресурсы вуза. Информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.
5. Профиль студента (для сайта, информационного буклета)
6. Видо-временные формы глагола в соответствии со спецификой изучаемого иностранного языка: формообразование, основные случаи употребления (действительный залог).

#### **Тема 3. Учебная и внеучебная деятельность студента.**

1. Учебная деятельность студентов в вузе: виды и формы.
2. Студенческий городок.
3. Внеаудиторная деятельность студентов в вузе.
4. Распорядок дня студента.
5. Видо-временные формы глагола в соответствии со спецификой изучаемого иностранного языка: формообразование, основные случаи употребления (действительный залог).

### **Второй семестр**

#### **Тема 1. Образовательные системы России и зарубежных стран.**

1. Школьное образование России и стран изучаемого языка.
2. Высшее образование России и стран изучаемого языка.
3. Видо-временные формы глагола в соответствии со спецификой изучаемого иностранного языка: формообразование, основные случаи употребления (страдательный залог).

#### **Тема 2. Академическая мобильность.**

1. Программы академической мобильности.
2. Что ожидает студента в зарубежном вузе.
3. Видо-временные формы глагола в соответствии со спецификой изучаемого иностранного языка: формообразование, основные случаи употребления (страдательный залог).

#### **Тема 3. Жанры письменной речи и деловая переписка в учебной и профессиональной деятельности.**

1. Характеристики формального и неформального стиля письма. Деловая переписка (в том числе, электронная).
2. Резюме студента для трудоустройства или программы академической мобильности и сопроводительное письмо к нему.
3. Автобиография.
4. Письмо-запрос информации.
5. Письмо, содержащее ответ на запрашиваемую информацию.
6. Неличные формы глагола: в соответствии со спецификой изучаемого иностранного языка: формообразование, основные случаи употребления.

### **Третий семестр**

#### **Тема 1. Иностранный язык для академических целей.**

1. Академическое чтение. Работа с письменными и цифровыми источниками, виды чтения.
2. Академическое письмо: виды письменных работ в учебном процессе вуза.

3. Академическое говорение и слушание: лекции, семинары, презентации, дискуссии.
4. Условное и повелительное наклонения: формообразование, основные случаи употребления.

**Тема 2. Иностраный язык в учебной и профессиональной деятельности.**

1. Работа с профессионально-ориентированной литературой и Интернет-источниками (поиск, аннотирование, реферирование, основные виды перевода, составление тематических глоссариев).
2. Профессиональная коммуникация на иностранном языке (в том числе, в цифровой среде). Дискуссии. Публичные выступления.
3. Способы передачи чужой речи (чужого мнения) на иностранном языке.
4. Способы передачи логических отношений на иностранном языке.

**Содержание работ по дисциплине**

Таблица 2

Содержание работы	Виды и формы работы, час					Всего, час	Код компетенции
	Контактная работа						
	Лекции, в т.ч. в форме практической подготовки*	Лабораторные, в т.ч. в форме практической подготовки*	Практические, в т.ч. в форме практической подготовки*	Консультации, в т.ч. в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа, в т.ч. в форме практической подготовки*		
<b>Первый семестр</b>							
Тема 1. Вводно-коррекционный модуль.		2			20	22	УК-4
Тема 2. Высшее учебное заведение.		4			20	24	УК-4
Тема 3. Учебная и внеучебная деятельность студента.		2			20	22	УК-4
Подготовка к зачету					4	4	УК-4
<b>Второй семестр</b>							
Тема 1. Образовательные системы России и зарубежных стран.		4			20	24	УК-4
Тема 2. Академическая мобильность.					20	20	УК-4
Тема 3. Жанры письменной речи и деловая переписка в учебной и профессиональной деятельности.		4			20	24	УК-4
Подготовка к зачету					4	4	УК-4
<b>Третий семестр</b>							
Тема 1. Иностраный язык для академических целей.		2			20	22	УК-4
Тема 2. Иностраный язык в учебной и профессиональной деятельности.		4			35	39	УК-4
Подготовка к экзамену				2	9	11	УК-4
<b>Итого по дисциплине</b>		<b>22</b>		<b>2</b>	<b>192</b>	<b>216</b>	

\* В случае проведения контактной или самостоятельной работы в форме практической подготовки, часы на практическую подготовку указываются в скобках.

### **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием разделов и тем по дисциплине (см. п. 2), следовать технологической карте при выполнении самостоятельной работы (табл. 3), использовать рекомендованные ресурсы (п. 4) и выполнять требования внутренних стандартов университета.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Основная учебная литература

1. Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate Level : учебное пособие для вузов / И. П. Агабекян. - 4-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 379 с. - (Высшее образование). - бакалавры. - ISBN 978-5-222-24152-3

### 4.2. Дополнительная учебная литература

1. Воевода Е. В. A Course of English. Intermediate. Teacher s Book : метод. пособие / Е. В. Воевода, М. В. Тимченко. - Москва : Велби : Проспект, 2005. - 96 с. - ISBN 5-482-00010- 9

2. Выборова Г. Е. Сборник упражнений по английской грамматике к базовому курсу "Easy English" : учебное пособие для учащихся сред. школы и студ. неязыковых вузов. - Москва : АСТ-ПРЕСС, 2000. - 176 с. - (Школьнику, студенту, абитуриенту). - ISBN 5- 7805-0222-6

3. Сборник упражнений по грамматике английского языка: В 2 ч.: Ч.1 / Н.А.Мыльцева, И.В.Цветкова, Е.И.Пояганова и др. - Москва : Глосса-Пресс, 2005. - 208 с. - (Effective English). - ISBN 5-7651-0040-6

4. Сборник упражнений по грамматике английского языка : в 2 ч. : учебное пособие для вузов : допущено УМО вузов РФ. Ч.2 / Н. А. Мыльцева, И. В. Цветкова, Е. И. Пояганова и др. - Москва : Глосса-Пресс, 2005. - 280 с. - (EffectiveEnglish). - ISBN 5-7651-0040-6

5. Степанова С. Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование" = English for the direction "Pedagogical education" : учебник для высш. проф. образования / С. Н. Степанова, С. И. Хафизова, Т. А. Гревцева ; под ред. С. Н. Степановой. - 3-е изд., испр. - Москва : Академия, 2012. - 224 с. - (Высшее профессиональное образование. Педагогическое образование) (Бакалавриат). - ISBN 978-5-7695-9012-2

### 4.3 Ресурсы открытого доступа

1. Ads of the World. Creative Advertising Archive & Community. URL: <http://adsoftheworld.com>

2. BBC . URL: <https://www.bbc.com/news>

#### 4.4 Технологическая карта самостоятельной работы студента

Таблица 3

Темы дисциплины	Перечень учебно-методического обеспечения (номер источника из п.п. 4.1-4.3)
Задания для самостоятельной работы	
<b>Первый семестр</b>	
<b>Тема 1.</b> Вводно-коррекционный модуль.	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
Выполнение упражнений	
<b>Тема 2.</b> Высшее учебное заведение.	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
Подготовка сообщений Выполнение упражнений	
<b>Тема 3.</b> Учебная и внеучебная деятельность студента.	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
Подготовка сообщений Выполнение упражнений	
<b>Второй семестр</b>	
<b>Тема 1.</b> Образовательные системы России и зарубежных стран.	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
Подготовка сообщений Выполнение упражнений	
<b>Тема 2.</b> Академическая мобильность.	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
Подготовка сообщений Выполнение упражнений	
<b>Тема 3.</b> Жанры письменной речи и деловая переписка в учебной и профессиональной деятельности.	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
Составление портфолио Выполнение упражнений	
<b>Третий семестр</b>	
<b>Тема 1.</b> Иностранный язык для академических целей.	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
Подготовка сообщений Выполнение упражнений	
<b>Тема 2.</b> Иностранный язык в учебной и профессиональной деятельности.	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
Подготовка сообщений Выполнение упражнений	

<b>Подготовка к экзамену</b>	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
------------------------------	---

**4.5 Выполнение курсовой работы (проекта).** Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена.

## 5 РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1 Информационные технологии

Образовательный процесс осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (таблицы 4, 5).

#### Локальные информационные технологии

Таблица 4

Группа программных средств	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Аудитория	Реквизиты подтверждающего документа
Офисные программы	LibreOffice	207	<a href="https://ru.libreoffice.org/about-us/license">https://ru.libreoffice.org/about-us/license</a>
Операционные системы	Manjaro Linux XFCE & KDE	207	<a href="http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm">http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm</a>
Научные расчеты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SageMath</li> <li>• Scilab</li> <li>• Maxima</li> <li>• PSPP</li> <li>• Среда статистических вычислений R</li> </ul>	207	<a href="http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm">http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm</a>
Графические редакторы	GIMP	207	<a href="https://www.gimp.org/about/COPYING">https://www.gimp.org/about/COPYING</a>
Браузеры (веб-обозреватели)	Firefox	207	<a href="https://rusgpl.ru/">https://rusgpl.ru/</a>

#### Распределенные информационные технологии

Таблица 5

Группа	Наименование
Библиотеки и образовательные ресурсы (в том числе персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ»)	Электронная библиотека НГПУ <a href="http://lib.nspu.ru">http://lib.nspu.ru</a>
	Электронная библиотека КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» <a href="http://lib.kbnspu.ru/">http://lib.kbnspu.ru/</a>
	Персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» <a href="http://prepod.nspu.ru">http://prepod.nspu.ru</a>
	Система электронных портфолио студентов НГПУ <a href="https://www.nspu.ru/portfolio/">https://www.nspu.ru/portfolio/</a>

## 5.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 6

Номер и наименование (при наличии) помещения для осуществления образовательной деятельности	Перечень основного оборудования	Адрес места осуществления образовательной деятельности (местоположение согласно лицензии)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия)/ Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций/ Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		
Ауд. № 405 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 407 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 408 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 409 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 410 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для самостоятельной работы обучающихся		
Ауд. №207 «Помещение для самостоятельной работы»	Комплект учебной мебели. Компьютерное оборудование: Компьютеры в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) – 8 шт., Печатное и сканирующее оборудование: принтеры - 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		

<p>Ауд. № 217А «Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования»</p>	<p>Инвентарь: Тестер компьютерный – 1 шт. Специализированный инвентарь – 1 шт. Набор инструментов для оргтехники – 1 шт (28 предметов). Измерительное оборудование: Вольтметры – 1 шт., Мультиметр – 1 шт., Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте – 1 шт. Печатное оборудование: – 1 шт.</p>	<p>632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7</p>
---	---	--

## 6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 6.1 Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Таблица 7

№ п/п	Наименование темы	Код компетенции	Формы проверки
Первый семестр			
1	Тема 1. Вводно-коррекционный модуль.	УК-4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать небольшой текст / диалог, соблюдая произносительные нормы иностранного языка.</li> <li>2. Прочитать слова в транскрипционной записи, записать их орфографически.</li> <li>3. Расположить слова в нужном порядке в соответствии с типом предложения.</li> <li>4. Преобразовать утвердительные предложения в вопросительные и отрицательные.</li> <li>5. Прочитать короткий текст, задать вопросы к выделенным словам.</li> <li>6. Найти в предложении сказуемое, определить его тип, видо-временную форму глагола.</li> <li>7. Поставить глагол в заданную видо-временную форму. Применить в предложении.</li> <li>8. Употребить корректные видо-временные формы глагола в трансформированном тексте.</li> <li>9. Образовать формы множественного числа существительных.</li> <li>10. Согласовать подлежащее и сказуемое в числе.</li> <li>11. Заполнить пропуски подходящими по смыслу артиклями, местоимениями.</li> <li>12. Раскрыть скобки, употребив прилагательные и наречия в нужной форме.</li> <li>13. Назвать дату, год, телефонный номер, номер авиарейса, время, употребляя корректные формы числительных.</li> </ol>
2	Тема 2. Высшее учебное заведение.	УК-4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать текст. Заполнить пропуски, используя тематический вокабуляр.</li> <li>2. Перефразировать предложения, используя тематический вокабуляр.</li> <li>3. Объяснить значения слов тематического вокабуляра на иностранном языке.</li> <li>4. Перевести короткий текст с русского языка на иностранный, используя тематический вокабуляр.</li> <li>5. На основе прослушанной аудиозаписи заполнить пропуски в диалоге.</li> <li>6. Составить текст профиля студента для электронного портфолио на сайте вуза.</li> <li>7. Выполнить грамматический тест.</li> </ol>
3	Тема 3. Учебная и	УК-4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прочитать текст. Заполнить пропуски,</li> </ol>

	внеучебная деятельность студента.		используя тематический вокабуляр. 2. Перефразировать предложения, используя тематический вокабуляр. 3. Объяснить значения слов тематического вокабуляра на иностранном языке. 4. Назвать основные характеристики лекции и семинара. 5. Перевести короткий текст с русского языка на иностранный, используя тематический вокабуляр. 6. Выполнить устное описание студенческого городка с опорой на карту-схему. 7. Выполнить грамматический тест.
Второй семестр			
4	Тема 1. Образовательные системы России и зарубежных стран.	УК-4	1. Прочитать текст. Заполнить пропуски, используя тематический вокабуляр. 2. Перефразировать предложения, используя тематический вокабуляр. 3. Объяснить значения слов тематического вокабуляра на иностранном языке. 4. Перевести короткий текст с русского языка на иностранный, используя тематический вокабуляр. 5. На основе прослушанной аудиозаписи заполнить пропуски в диалоге. 6. Просмотреть короткий видеоролик, устно ответить на вопросы по его содержанию. 7. Составить текст об образовательной системе страны с опорой на предложенную графическую схему. 8. Выполнить грамматический тест.
5	Тема 2. Академическая мобильность.	УК-4	1. Прочитать текст. Заполнить пропуски, используя тематический вокабуляр. 2. Перефразировать предложения, используя тематический вокабуляр. 3. Объяснить значения слов тематического вокабуляра на иностранном языке. 4. Перевести короткий текст с русского языка на иностранный, используя тематический вокабуляр. 5. На основе прослушанной аудиозаписи заполнить пропуски в диалоге. 6. Просмотреть короткий видеоролик, устно ответить на вопросы по его содержанию. 7. Разыграть диалог с опорой на данные, представленные на информационных карточках. 8. Выполнить грамматический тест.
6	Тема 3. Жанры письменной речи и	УК-4	1. Прочитать предложения. Определить их стилевую принадлежность.

	деловая переписка в учебной профессиональной деятельности.		2. Расположить части делового письма в правильном порядке. 3. Расположить части резюме в правильном порядке. 4. Прочитать деловое письмо, содержащее стилистические ошибки. Отредактировать данное письмо. 5. Написать ответ на деловое письмо, сообщить запрашиваемую информацию. 6. Выполнить грамматический тест.
<b>Третий семестр</b>			
7	Тема 1. Иностранный язык для академических целей.	УК-4	1. Найти необходимую информацию в тексте. 2. Прочитать библиографическое описание. Назвать его пункты. 3. Расположить разделы эссе в правильной последовательности. 4. Назвать основные характеристики лекции и семинара. 5. Выполнить грамматический тест.
8	Тема 2. Иностранный язык в учебной и профессиональной деятельности.	УК-4	1. Прочитать текст, составить его аннотацию, объемом 150 слов. 2. Выполнить функционально-семантический перевод отрывка профессионально-ориентированного текста, обращая особое внимание на корректность терминологических соответствий и стилистическое оформление перевода. 3. Прочитать текст. Составить на его основе структурированный тематический глоссарий. 4. Подобрать соответствующие ситуации формулировки ответов на заданные вопросы. 5. Прочитать короткий текст на русском языке по тематике высшего образования. Кратко изложить содержание текста на иностранном языке*. 6. Выполнить грамматический тест.

## 6.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Таблица 8*

Оценочные материалы для промежуточной аттестации
<b>Первый семестр (Зачет)</b>
<b>Код компетенции: УК-4</b>
<p>1. Выполнить лексико-грамматические задания (перевести тематические слова и выражения с русского языка на иностранный и с иностранного языка на русский; соотнести термины с их толкованиями на иностранном языке; прочитать короткий текст, заполнить пробелы, используя тематический вокабуляр и / или необходимые грамматические формы). 2. Написать информационную статью о высшем учебном заведении для рекламного буклета, опираясь на данные приведённые в информационной карточке (150 – 200 слов). 3. Решить профессионально-ориентированную коммуникативную задачу.</p> <p>Профессионально-ориентированная коммуникативная задача: Вы являетесь участником международной студенческой рабочей группы. На первой встрече вам необходимо сделать краткую самопрезентацию продолжительностью пять-семь минут.</p>

Необходимо включить следующую информацию: в каком вузе, на каком факультете и по какой образовательной программе вы обучаетесь (форма обучения, степень высшего образования, профиль подготовки); почему вы выбрали данную программу; какие дисциплины и модули программы вы считаете наиболее полезными для вашей будущей карьеры; собираетесь ли вы продолжать обучения на последующих ступенях высшего образования и почему; каковы ваши профессиональные / научные / личные интересы, увлечения; какими навыками / компетенциями вы обладаете; каковы ваши карьерные устремления.

### Второй семестр (Зачет)

#### Код компетенции: УК-4

1. Выполнить лексико-грамматические задания (перевести тематические слова и выражения с русского языка на иностранный и с иностранного языка на русский; соотнести термины с их толкованиями на иностранном языке; прочитав короткий текст, заполнить пробелы, используя тематический вокабуляр и / или необходимые грамматические формы). 2. Сделать схему системы образования России или страны изучаемого языка. Описать её в формате презентации для международной студенческой ярмарки. Продолжительность пять минут.

### Третий семестр (Экзамен)

#### Код компетенции: УК-4

1. Прочитать текст объёмом 1000 печатных знаков. Задать вопросы для уточнения выделенной в тексте информации. 2. Выполнить функционально-семантический перевод выделенного фрагмента текста (см. задание 1) объёмом 500 печатных знаков, обращая особое внимание на корректность терминологических соответствий и стилистическое оформление перевода. 3. Составить аннотацию текста (см. задание 1) на иностранном языке, соблюдая требования структурно-стилистической и лексико-грамматической корректности. Объём 100 слов. 4. Решить коммуникативную задачу.

#### Критерии выставления отметок

Отметка «отлично» / «зачтено» (высокий уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации, обнаружил системные знания по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности; при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках дисциплины / модуля / практики профессиональные умения; представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности; при устном ответе высказал самостоятельное суждение на основе исследования теоретических источников, логично и аргументированно изложил материал, связал теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров, свободно ответил на дополнительные вопросы; при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания); при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 85 – 100 % заданий.

Отметка «хорошо» / «зачтено» (средний уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации, обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению; при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил неприципиальные ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя; представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены полностью и качественно; при устном ответе объяснил учебный материал,

интерпретировал содержание, экстраполировал выводы; при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию элементы анализа в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания), изложил логическую последовательность вопросов темы; при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 75 – 84 % заданий.

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пороговый уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации, обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины /модуля / практики в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы; при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя; представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено поверхностное описание; при устном ответе продемонстрировал знание базовых положений и ключевых понятий, верно воспроизвел учебное содержание без использования дополнительного материала; при

выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания); при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 60 – 74 % заданий.

Отметка «неудовлетворительно» / «не зачтено» (компетенция(-ии) не сформирована(-ы)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации, обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы дисциплины / модуля / практики; при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо не выполнил задания; не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания; не полностью выполнил задания для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат; при устном ответе допустил фактические ошибки в использовании научной терминологии и изложении учебного содержания, сделал ложные выводы; при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 0 – 59 % заданий.