


Министерство просвещения РФ  
Куйбышевский филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Новосибирский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КФ ФГБОУ ВО «НГПУ»  
Н.В. Гутова  
«                    »                      2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ДИРЕКТОРАТЕ КФ ФГБОУ ВО «НГПУ»**

## Сведения о документе

РАЗРАБОТАНО рабочей группой под руководством Н.В. Гутовой, к.ф.н., доцента

ПРИНЯТО на заседании Ученого совета «31» августа 2020 г. протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО приказом от «01» сентября 2020 г. № 54-УМФ

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом директора КФ ФГБОУ ВО «НГПУ». Основанием для внесения изменений и дополнений в положение являются: вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона; приказы директора; перераспределение обязанностей между структурными подразделениями; реорганизация структурных подразделений.

## **1. Область применения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность директората и устанавливает его задачи и функции, ответственность, права и обязанности.

1.2. Настоящее Положение входит в состав документации, обеспечивающей функционирование деятельности филиала.

## **2. Общие положения**

2.1. Директорат создается при директоре филиала для координирования и решения вопросов по учебной, методической, научной, воспитательной, финансовой и хозяйственной деятельности филиала. Директорат рассматривает вопросы, связанные с оперативным управлением, деятельностью филиала, и наделен правом, принимать решения в пределах своих полномочий.

2.2. Директорат является совещательным органом.

2.3. Директорат филиала организует подготовку и выполнение решений Ученого совета университета, Ученого совета филиала и Министерства просвещения Российской Федерации и представляет отчеты об исполнении принимаемых решений.

2.4. Деятельность директората определяется нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ», Положением о КФ ФГБОУ ВО «НГПУ», настоящим Положением и должностными инструкциями.

2.5. Заседания директората проводятся 2 раза в месяц в соответствии с утвержденным планом работы.

2.6. Директорат может проходить в расширенном составе с приглашением руководителей структурных подразделений филиала.

2.7. Решения директората принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.8. Заседание директората оформляется протоколом. Протоколы подписываются директором и секретарем.

## **3. Основные задачи**

Основная задача директората – разработка и реализация мер по исполнению всеми структурными подразделениями филиала законов РФ «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», нормативных документов Министерства просвещения РФ, решений Ученого совета университета, Ученого совета филиала, приказов и распоряжений ректора ФГБОУ ВО «НГПУ», директора КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» по реализации политики и целей в области качества КФ ФГБОУ ВО «НГПУ».

## **4. Функции**

Директорат выполняет следующие функции:

4.1. Готовит предложения Ученому совету университета, Ученому совету филиала, по дальнейшему развитию филиала.

4.2. Организует и содействует проведению мероприятий по приоритетным направлениям деятельности филиала.