



СИСТЕМА  
МЕНЕДЖМЕНТА  
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**ПЛ СМК НГПУ  
700250-0102-2017**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением ученого совета НГПУ  
от 25 января 2017 г. № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ  
ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## Предисловие

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

### Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН рабочей группой под руководством Н.А. Ряписова, д-ра экон. наук, проф., проректора по учебной работе

Члены рабочей группы: Барматина И.В., начальник управления менеджмента качества; Викульцева А.М., председатель Объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ»; Киселев Н.Н., проректор по воспитательной и социальной работе; Лайкова Н.В., начальник экономического управления; Молекер Г.В., главный бухгалтер; Сопилиди Л.Л., начальник стипендиального отдела бухгалтерии; Шабанов А.Г., председатель Первичной общественной организации Профсоюза студентов НГПУ; Шульга А.А., начальник правового управления

2 ВНЕСЕН управлением менеджмента качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 05 февраля 2017 г. (приказ от 27 января 2017 г. № 62-УМФ)

ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПЛ СМК НГПУ 700250-0101-2013

3 ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Изменение № 1 от 10.04.2017 (приказ от 10.04.2017 № 172-УМФ)

Изменение № 2 от 13.05.2017 (приказ от 10.05.2017 № 213-УМФ)

Изменение № 3 от 06.04.2018 (приказ от 06.04.2018 № 142-УМФ)

Изменение № 4 от 05.10.2018 (приказ от 03.10.2018 № 19/2-НД)

Изменение № 5 от 22.01.2020 (приказ от 20.01.2020 № 1-НД)

Изменение № 6 от 23.03.2020 (приказ от 23.03.2020 № 17-НД)

Изменение № 7 от 01.12.2020 (приказ от 30.11.2020 № 57-НД)

Изменение № 8 от 14.02.2022 (приказ от 11.02.2022 № 5-НО)

Изменение № 9 от 01.03.2022 (приказ от 25.02.2022 № 13-НО)

Изменение №10 от 11.01.2023 (титульный лист в ред. приказа от 11.01.2023 №3-НО)

Изменение №11 от 27.03.2023 (приказ от 27.03.2023 №49-НО)

Изменение №12 от 12.05.2023 (приказ от 11.05.2023 №72-НО)

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом ФГБОУ ВО «НГПУ». Информация об изменениях рассылается по подразделениям. Изменения вносятся в электронную версию документа, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ», в сроки, установленные приказом ФГБОУ ВО «НГПУ».

*(абзац в ред. приказа от 27.03.2023 №49-НО)*

**Содержание**

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины и определения.....	4
4 Обозначения и сокращения.....	5
5 Общие положения.....	5
6 Государственная академическая стипендия.....	8
7 Государственная стипендия аспирантам.....	11
8 Стипендия в повышенном размере.....	13
9 Именные стипендии.....	19
10 Государственная социальная стипендия.....	19
11 Выплата стипендий обучающимся, находящимся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком.....	21
12 Другие формы материальной поддержки обучающихся.....	22
13 Ответственность и полномочия по процессу стипендиального обеспечения.....	23
Приложение А. Форма заявления на оказание материальной помощи.....	24

*(Содержание в ред. приказа от 11.02.2022 № 5-НО)*

## **1 Область применения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам и аспирантам, обучающимся в ФГБОУ ВО «НГПУ» за счет бюджетных ассигнований, средств юридических или физических лиц и средств ФГБОУ ВО «НГПУ», полученных от приносящей доход деятельности.

1.2 Порядок, определяемый настоящим Положением, обязателен для применения работниками структурных подразделений ФГБОУ ВО «НГПУ».

Настоящий порядок распространяется:

а) на студентов и аспирантов – граждан Российской Федерации, обучающихся по очной форме обучения, в части назначения стипендий и оказания других форм материальной поддержки;

б) на студентов и аспирантов – иностранных граждан и лиц без гражданства, осваивающих основные образовательные программы по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или в соответствии с международными договорами, в части назначения государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам.

## **2 Нормативные ссылки**

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

ПЛ СМК НГПУ 700250-0202-2019 Положение о стипендиальных комиссиях  
*(раздел 2 в ред. приказа от 11.02.2022 № 5-НО, от 27.03.2023 №49-НО)*

## **3 Термины и определения**

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**3.1 обучающиеся:** студенты, аспиранты.

**3.2 повышенная государственная академическая стипендия:** государственная академическая стипендия в повышенном размере, назначаемая студенту за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности при условии соответствия достижений одному или нескольким установленным критериям.

**3.3 портфолио студентов-соискателей стипендии в повышенном размере:** перечень документов, подтверждающих достижения соискателя, и копии этих документов.

**3.4 стипендиальный фонд НГПУ:** средства, предусматриваемые ФГБОУ ВО «НГПУ» на стипендиальное обеспечение обучающихся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

**3.5 стипендиальный фонд НГПУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:** средства федерального бюджета, предусматриваемые ФГБОУ ВО «НГПУ», на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации в установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях, назначаемых обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

**3.6 студенты:** Лица, зачисленные приказом в ФГБОУ ВО «НГПУ» для обучения по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, магистратуры, подготовки специалиста).

#### **4 Обозначения и сокращения**

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ФГБОУ ВО «НГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

#### **5 Общие положения**

5.1 Студентам и аспирантам ФГБОУ ВО «НГПУ», обучающимся по очной форме обучения, могут назначаться и выплачиваться следующие виды стипендий:

- а) государственная академическая стипендия студентам;
- б) государственная социальная стипендия студентам;
- в) государственные стипендии аспирантам;
- г) стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- д) именные стипендии, назначаемые федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- е) стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

5.2 Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

5.3 Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

5.4 Назначение стипендий осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.1995 № 309 «Об учреждении стипендий правительства российской федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда», приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

*(п.5.4 в ред. приказа от 11.02.2022 № 5-НО)*

5.5 Размеры и порядок назначения стипендий Президента Российской Федерации и специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, назначаемых студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, определяются в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

Основанием для прекращения выплаты стипендии Правительства Российской Федерации, назначенной обучающемуся приказом Минобрнауки России на один учебный год, является приказ об отчислении обучающегося. Выплата стипендии Правительства Российской Федерации (в рамках текущего учебного года) прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ об отчислении обучающегося.

Нахождение обучающегося в академическом отпуске в связи с призывом в ряды Вооруженных сил Российской Федерации, в академическом отпуске по медицинским показаниям, по беременности и родам, по уходу за ребенком, а также перевод обучающегося в другую образовательную организацию с сохранением формы и условий обучения не

является основанием для прекращения выплаты обучающемуся на один учебный год стипендии Правительства Российской Федерации.

*(п.5.5 в ред. приказа от 10.05.2017 № 213-УМФ)*

5.6 Студенты, получающие стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации, не утрачивают права на получение государственных академических и социальных стипендий на общих основаниях.

Аспиранты, получающие стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации не утрачивают права на получение государственных стипендий на общих основаниях.

Студенты, получающие государственную социальную стипендию, не утрачивают права на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

5.7 Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам определяются ФГБОУ ВО «НГПУ» самостоятельно, и не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

5.8 Размеры именных стипендий определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

5.9 Объем стипендиального фонда НГПУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяется исходя из среднегодовой численности студентов и аспирантов очной формы обучения и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по видам стипендий (по уровням профессионального образования и категориям получателей) с учетом индексации размера стипендиального фонда. Нормативы для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации, за счет бюджетных ассигнований местного бюджета – органами местного самоуправления.

Среднегодовая численность обучающихся рассчитывается с учетом численности обучающихся на начало расчетного периода, изменений численности обучающихся в течение расчетного периода (12 месяцев) в связи с новым приемом и выпуском обучающихся, а также с прибытием и выбытием отдельных обучающихся до окончания обучения.

5.10 Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, государственные стипендии аспирантам, выплачиваются в размерах, определяемых ученым советом НГПУ с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов НГПУ Общероссийского Профсоюза образования и Объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ» в пределах стипендиального фонда НГПУ.

Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендии определен в настоящем Положении и ПЛ СМК НГПУ 700250-0202-2019 с учётом мнения Объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ» и первичной профсоюзной организации студентов НГПУ Общероссийского Профсоюза образования.

*(п.5.10 в ред. приказа от 11.02.2022 № 5-НО)*

5.11 Студентам, обучающимся за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, государственные академические стипендии выплачиваются за счет средств соответствующих бюджетов.

5.12 Материальная поддержка обучающихся осуществляется за счет:

- а) средств федерального бюджета;
- б) средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;
- в) средств ФГБОУ ВО «НГПУ», полученных от приносящей доход деятельности (при наличии).

5.13 Все выплаты за счет средств стипендиального фонда НГПУ производятся 25 числа текущего календарного месяца.

## **6 Государственная академическая стипендия**

### **6.1 Правила назначения и выплаты**

6.1.1 Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, два раза в год.

6.1.2 Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- а) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- б) отсутствие академической задолженности.

6.1.3 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.1.4 Назначение государственной академической стипендии производится по окончании очередной сессии приказом ФГБОУ ВО «НГПУ» на основании представления стипендиальной комиссии института / факультета в соответствии с ПЛ СМК НГПУ 700250-0202-2019. Государственная академическая стипендия назначается на период по месяц окончания соответствующего семестра в соответствии с календарным учебным графиком.

*(п.6.1.4 в ред. приказа от 03.10.2018 № 19/2 -НД)*

6.1.5 Студентам-инвалидам I и II групп, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, размер академической стипендии может быть увеличен (до 50% включительно от установленного норматива).

*(п.6.1.5 в ред. приказа от 10.04.2017 № 172 -УМФ)*

6.1.6 Студентам ФГБОУ ВО «НГПУ», обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования, в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 5.3 настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия. Процедура назначения и выплаты стипендии в повышенном размере определены в разделе 8 настоящего Положения.

6.1.7 В случае продления студенту сроков промежуточной аттестации (сессии) по причине болезни, семейным обстоятельствам и в иных исключительных случаях выплата назначенной государственной академической стипендии (в том числе в повышенном размере) продляется на срок продления сессии. Очередное назначение стипендии осуществляется не ранее успешного прохождения студентом промежуточной аттестации и окончания сроков ее продления.

6.1.8 Выплата государственной академической стипендии прекращается:

- а) с момента отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «НГПУ»;
- б) с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

6.1.9 В случае прекращения выплаты государственной академической стипендии по основанию, указанному в п.6.1.8 «а» настоящего Положения, размер государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

6.1.10 В случае предоставления студенту по его заявлению каникул после прохождения государственной итоговой аттестации выплата назначенной государственной академической стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «НГПУ».

## **6.2 Процедура назначения и выплаты**

Ответственность и полномочия по назначению и выплате государственной академической стипендии распределены между стипендиальной комиссией института/факультета, стипендиальной комиссией университета, учебно-методическим управлением, экономическим управлением и бухгалтерией (таблица 1).

Таблица 1 – Последовательность работ и ответственность

Содержание работ	Участники	Отв. исполнители	Сроки выполнения	Результат
1	2	3	4	5
<b>1 Плановое назначение стипендии студентам первого курса</b>				
1.1 Подготовка проекта приказа о назначении стипендии	Спец. по УМР института/ факультета	Декан / директор	До 24 августа	Проект приказа о назначении стипендии
1.2 Утверждение стипендиатов	Проректор по УР, работники УМУ	Первый проректор	В течение трех дней с момента предоставления проектов	Приказ о назначении стипендии
1.3 Начисление и выплата стипендии	Работники СОБ	Главный бухгалтер	Ежемесячно	Выплаченная стипендия
<b>2 Плановое назначение стипендии по итогам промежуточной аттестации</b>				
2.1 Отбор студентов, удовлетворяющих требованиям п.6.1.1, и предоставление сведений в УМУ	Спец. по УМР; члены СКП	Директор / декан, председатель СКП	По окончании сессии в течение двух дней	Протокол заседания СКП
2.2 Отбор студентов, для которых изменен период промежуточной аттестации	Спец. по УМР; члены СКП	Директор / декан, председатель СКП	По окончании сессии в течение двух дней	Протокол заседания СКП
2.3 Выделение требуемого стипендиального фонда, назначение стипендии и резервирование части стипендиального фонда	Директор/ декан, члены SKU	Председатель SKU (первый проректор), проректор по УР	По мере поступления протоколов заседания СКП	Протокол заседания SKU, проекты приказов о назначении стипендии
2.4 Утверждение стипендиатов	Проректор по УР, работники УМУ	Первый проректор	В течение трех дней с момента предоставления проектов	Приказы о назначении стипендии
2.5 Начисление и выплата стипендии	Работники СОБ	Главный бухгалтер	Ежемесячно	Выплаченная стипендия
<b>3 Назначение стипендии студентам, для которых изменен период промежуточной аттестации</b>				
3.1 Отбор студентов, удовлетворяющих требованиям п.6.1.1, по окончании периода продления аттестации и предоставление сведений в УМУ	Спец. по УМР; члены СКП	Директор / декан, председатель СКП	По окончании периода продления в течение трех дней	Протокол заседания СКП
3.2 Далее работы по 2.3-2.5 настоящей таблицы или 3.3				
3.3 Подготовка проекта приказа о прекращении выплаты стипендии	Спец. по УМР; члены СКП	Директор/декан, проректор по УР	По окончании периода продления	Протокол заседания СКП, проекты приказов о прекращении выплаты стипендии

## Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
3.4 Утверждение решения СКП	Проректор по УР, работники УМУ	Первый проректор	В течение трех дней с момента предоставления проектов	Приказы о прекращении выплаты стипендии
Примечание – В таблице применены следующие сокращения: СОБ – стипендиальный отдел бухгалтерии; СКП – стипендиальная комиссия подразделения (института/факультета); УМР – учебно-методическая работа; УМУ – учебно-методическое управление; УР – учебная работа.				

*(таблица 1 в ред. приказа от 30.11.2020 № 57-НД)*

## 7 Государственная стипендия аспирантам

### 7.1 Правила назначения и выплаты

7.1.1 Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

7.1.2 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

7.1.3 Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- а) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- б) отсутствие академической задолженности.

7.1.4 Государственная стипендия аспирантам назначается приказом ФГБОУ ВО «НГПУ» на основании представления председателя стипендиальной комиссии университета (проректора по учебной работе).

7.1.5 Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается:

- а) с момента отчисления аспиранта из ФГБОУ ВО «НГПУ»;
- б) с первого числа месяца, следующего за месяцем получения аспирантом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у аспиранта академической задолженности.

7.1.6 В случае прекращения выплаты государственной стипендии аспирантам по основанию, указанному в п.7.1.5 «а» настоящего Положения, размер государственной стипендии аспирантам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

7.1.7 В случае предоставления аспиранту по его заявлению каникул после прохождения государственной итоговой аттестации выплата назначенной государственной стипендии аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления из обучающегося ФГБОУ ВО «НГПУ».

7.1.8 Аспирантам на период их болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии соответствующего медицинского заключения продлевается срок обучения и выплачивается стипендия в пределах средств стипендиального фонда НГПУ.

## 7.2 Процедура назначения и выплаты

Ответственность и полномочия по назначению и выплате государственной стипендии распределены между аттестационной комиссией, стипендиальной комиссией университета, учебно-методическим управлением, экономическим управлением и бухгалтерией (таблица 2).

Таблица 2 – Последовательность работ и ответственность

Содержание работ	Участники	Отв. исполнители	Сроки выполнения	Результат
1	2	3	4	5
<b>1 Плановое назначение стипендии аспирантам первого курса</b>				
1.1 Подготовка проекта приказа о назначении стипендии	Зам. нач. ОВО УМУ, пом. проректора по УР	Проректор по УР	В течение 10 дней с момента зачисления	Проекты приказов о назначении стипендии
1.2 Утверждение стипендиатов	Проректор по УР	Первый проректор	В течение трех дней с момента предоставления проектов	Приказы о назначении стипендии
1.3 Начисление и выплата стипендии	Работники СОБ	Главный бухгалтер	Ежемесячно	Выплаченная стипендия
<b>2 Плановое назначение стипендии по итогам аттестации</b>				
2.1 Отбор аспирантов, удовлетворяющих требованиям п.7.1.4	Зам. нач. ОВО УМУ, пом. проректора по УР	Проректор по УР	По окончании сессии в течение двух дней	Зачетно-экзаменационные ведомости
2.2 Отбор аспирантов, для которых изменен период аттестации	Помощник проректора по УР	Проректор по УР	По окончании сроков аттестации в течение двух дней	-
2.3 Выделение требуемого стипендиального фонда, назначение стипендии и резервирование части стипендиального фонда	Члены СКУ	Председатель СКУ (первый проректор), проректор по УР	По мере завершения промежуточной аттестации	Протоколы заседания СКУ, проекты приказов о назначении стипендии
2.4 Утверждение стипендиатов	Проректор по УР	Первый проректор	В течение трех дней с момента предоставления проектов	Приказы о назначении стипендии
2.5 Начисление и выплата стипендии	Работники СОБ	Главный бухгалтер	Ежемесячно	Выплаченная стипендия
<b>3 Назначение стипендии аспирантам, для которых изменен период аттестации</b>				
3.1 Отбор аспирантов, удовлетворяющих требованиям п.7.1.4	Работники УМУ	Проректор по УР	По окончании периода продления в течение трех дней	Зачетно-экзаменационные ведомости
3.2 Далее работы по 2.3-2.5 настоящей таблицы или 3.3				

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
3.3 Подготовка проекта приказа о прекращении выплаты стипендии	Члены СКУ	Председатель СКУ (первый проректор), проректор по УР	В течение двух дней с даты заседания СКУ	Протоколы заседания СКУ, проекты приказов о прекращении выплаты стипендии
3.4 Утверждение решения СКУ	Проректор по УР	Первый проректор	В течение трех дней с момента предоставления проектов	Приказ о прекращении выплаты стипендии
Примечание – В таблице применены следующие сокращения: ОВО – отдел высшего образования; СОБ – стипендиальный отдел бухгалтерии; СКП – стипендиальная комиссия подразделения (института/факультета); СКУ – стипендиальная комиссия университета; УМУ – учебно-методическое управление; УР – учебная работа.				

*(таблица 2 в ред. приказа от 30.11.2020 № 57-НД)*

## **8 Стипендия в повышенном размере**

### **8.1 Правила назначения и выплаты**

8.1.1 Студентам ФГБОУ ВО «НГПУ» могут выплачиваться стипендии в повышенном размере:

а) повышенная государственная академическая стипендия: студентам, обучающимся по программам бакалавриата, программам специалитета – не ранее чем со второго года обучения, по программам магистратуры – не ранее чем со второго года обучения за достижения в области учебной деятельности, не ранее чем второго полугодия первого года обучения за достижения в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (за достижения в одной или нескольких областях деятельности);

б) повышенная государственная стипендия: аспирантам по результатам научных исследований и промежуточной аттестации;

в) государственная академическая или государственная социальная стипендия в повышенном размере студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 10.1.1 настоящего положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда НГПУ. Размер (размеры) указанных стипендий определяется ФГБОУ ВО «НГПУ» с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов НГПУ Общероссийского Профсоюза образования и Объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ» в

пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда НГПУ.

*(п.8.1.1 подпункт в) в ред. приказа от 11.02.2022 № 5-НО)*

8.1.2 Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

8.1.3 Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых ФГБОУ ВО «НГПУ» на очередной финансовый год в составе стипендиального фонда на выплату государственных академических стипендий в повышенном размере студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), полученные в течение года, предшествующего назначению государственной академической стипендии в повышенном размере, рассчитывается как 20 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемым университетом на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам.

8.1.4 Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых ФГБОУ ВО «НГПУ» на очередной финансовый год в составе стипендиального фонда на выплату государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий в повышенном размере студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, в размере не менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации, с учетом назначаемых студентам государственных академических и (или) государственных социальных стипендий, рассчитывается как 10 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых университетом на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам.

8.1.5 Размер повышенной государственной академической стипендии определяет ученый совет НГПУ с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов НГПУ Общероссийского Профсоюза и Объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ». На основании решения ученого совета НГПУ издается приказ ФГБОУ ВО «НГПУ» «Об установлении размера стипендии».

*(п.8.1.1 подпункт в) в ред. приказа от 11.02.2022 № 5-НО)*

8.1.6 Выплата повышенной государственной академической стипендии прекращается:

а) с момента отчисления студента из ФГБОУ ВО «НГПУ»;

б) с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

8.1.6 В случае прекращения выплаты повышенной государственной академической стипендии по основанию, указанному в п.8.1.5 «а» настоящего Положения, размер повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

8.1.7 В случае предоставления студенту по его заявлению каникул после прохождения государственной итоговой аттестации выплата назначенной повышенной государственной академической стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «НГПУ».

## **8.2 Критерии для назначения стипендии в повышенном размере**

8.2.1 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению стипендии.

8.2.2 В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 8.2.1 настоящего Положения, не назначается.

8.2.3 Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 8.2.1 настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

8.2.4 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии: награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом; документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство); гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании ФГБОУ ВО «НГПУ» или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

8.2.5 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ФГБОУ ВО «НГПУ» или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни ФГБОУ ВО «НГПУ», подтверждаемое документально.

8.2.6 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ФГБОУ ВО «НГПУ» или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического

рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

8.2.7 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ФГБОУ ВО «НГПУ» или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии,

8.2.8 Стипендия в повышенном размере не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

### **8.3 Процедура назначения и выплаты**

8.3.1 Назначение стипендии в повышенном размере проводится на конкурсной основе. Соискатели стипендии в повышенном размере должны в установленные приказом ФГБОУ ВО «НГПУ» сроки предоставить в стипендиальную комиссию института/факультета информационную карту (в 2 экз.) и портфолио достижений.

Организационно-методическое сопровождение мероприятий конкурсного отбора осуществляет стипендиальная комиссия института/факультета.

8.3.2 Ответственность и полномочия по назначению и выплате стипендии в повышенном размере распределены между стипендиальной комиссией института/факультета, стипендиальной комиссией университета, учебно-методическим управлением, экономическим управлением и бухгалтерией (таблица 3).

Таблица 3 - Последовательность работ и ответственность

Содержание работ	Участники	Отв. исполнители	Сроки выполнения	Результат
1 Подготовка приказа об объявлении конкурсного отбора и размещение информации на сайте университета (www.nspru.ru)	Заместитель начальника УМУ, работники пресс-центра	Проректор по УР, председатель СКУ	До 1 февраля и до 1 сентября очередного учебного года	Информация, размещенная на сайте
2 Обработка портфолио студентов-соискателей стипендии, поступивших в СКП, и подготовка рекомендаций	Члены СКП	Проректор по ВиСР, директор / декан, председатель СКП	В сроки, установленные приказом ФГБОУ ВО «НГПУ»	Записи в журнале регистрации входящих документов, протокол заседания СКП
3 Рассмотрение предложений СКП на заседаниях СКУ и принятие решений	Директора/ деканы, председатели СПК, члены СКУ	Председатель СКУ (первый проректор)	В сроки, установленные приказом ФГБОУ ВО «НГПУ»	Протокол заседания СКУ
4 Выделение требуемого стипендиального фонда и назначение стипендии	Директор/ декан, члены СКУ, УМУ	Председатель СКУ (первый проректор)	По мере поступления протоколов заседания СКУ	Проекты приказов о назначении стипендии
5 Утверждение стипендиатов	Проректор по УР	Первый проректор	В течение трех рабочих дней с момента предоставления проектов приказов	Приказы о назначении стипендии
6 Возврат портфолио соискателям стипендии для подготовки документов к очередному конкурсу: а) студентам-стипендиатам; б) студентам-соискателям, которым стипендия в повышенном размере не была назначена.	Секретарь СКП	Директор / декан	Март, октябрь По окончании конкурса	
7 Начисление и выплата стипендии	Работники СОБ	Главный бухгалтер	Ежемесячно	
<i>Примечание – В таблице применены следующие сокращения: ВиСР – воспитательная и социальная работа, СОБ – стипендиальный отдел бухгалтерии; СКП – стипендиальная комиссия подразделения (института/факультета); СКУ – стипендиальная комиссия университета; УМУ – учебно-методическая работа; УМУ – учебно-методическое управление; УР – учебная работа.</i>				

## **9 Именные стипендии**

Порядок назначения и выплаты именных стипендий определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

## **10 Государственная социальная стипендия**

### **10.1 Правила назначения и выплаты**

10.1.1 Государственная социальная стипендия назначается студентам очной формы обучения, обучающимся за счет средств федерального бюджета, получившим государственную социальную помощь, а также студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

10.1.2 Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня представления в ФГБОУ ВО «НГПУ» документа (регистрации документа в деканате), подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в п.10.1.1 настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п.10.1.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших

государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в ФГБОУ ВО «НГПУ» документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

10.1.3 Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

- а) с момента отчисления студента из ФГБОУ ВО «НГПУ»;
- б) с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения.

10.1.4 В случае прекращения выплаты государственной социальной стипендии по основанию, указанному в п.10.1.3 «а» настоящего Положения, размер государственной социальной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

## 10.2 Процедура назначения и выплаты

Ответственность и полномочия по назначению и выплате государственной социальной стипендии распределены между стипендиальной комиссией института/факультета, учебно-методическим управлением, экономическим управлением и бухгалтерией (таблица 4).

Таблица 4 – Последовательность работ и ответственность

Содержание работ	Участники	Отв. исполнители	Сроки выполнения	Результат
1	2	3	4	5
1 Обработка документов, предоставленных студентами на назначение стипендии и предоставление сведений в УМУ	Спец. по УМР института/ факультета; члены СКП	Декан / директор, председатель СКП	В течение трех дней с момента поступления	Записи в журнале регистрации входящей документации, протокол заседания СКП
2 Утверждение стипендиатов	Проректор по УР, работники УМУ и ЭУ	Первый проректор		Приказы о назначении стипендии
3 Начисление и выплата стипендии	Работники СОБ	Главный бухгалтер	Ежемесячно	Выплаченная стипендия
4 Отбор студентов, удовлетворяющих требованиям п.10.1.1, и предоставление сведений в УМУ	Спец. по УМР института/ факультета; члены СКП	Директор / декан, председатель СКП	Ежемесячно и/или по мере прекращения основания назначения стипендии	Протокол заседания СКП, проекты приказов о прекращении (возобновлении) выплаты стипендии

## Продолжение таблицы 4

1	2	3	4	5
5 Утверждение стипендиатов	Проректор по УР, работники УМУ	Первый проректор		Приказы о прекращении (возобновлении) выплаты стипендии
6 Начисление и выплата стипендии	Работники СОБ	Главный бухгалтер	Ежемесячно	Выплаченная стипендия
Примечание – В таблице применены следующие сокращения: СОБ – стипендиальный отдел бухгалтерии; СКП – стипендиальная комиссия подразделения (института/факультета); УМР – учебно-методическая работа; УМУ – учебно-методическое управление; УР – учебная работа; ЭУ – экономическое управление.				

*(таблица 4 в ред. приказа от 30.11.2020 № 57-НД)*

### **11 Выплата стипендий обучающимся, находящимся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком**

11.1 Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

11.2 Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца следующего за месяцем выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

11.3 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, которые были предоставлены ему до вступления в силу настоящего Положения, не является основанием для приостановления выплаты назначенной в установленном порядке обучающемуся государственной академической стипендии, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам.

11.4 Сохранение полного государственного обеспечения осуществляется при предоставлении обучающимся детям-сиротам академического отпуска по медицинским показателям. Студентам из числа детей-сирот при предоставлении академического отпуска

по семейным обстоятельствам, в связи с прохождением военной службы и иным основаниям полное государственное обеспечение прекращается.

*(раздел 11 в ред. приказа от 06.04.2018 № 142-УМФ)*

## **12 Другие формы материальной поддержки обучающихся**

12.1 Студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета и являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, нуждающимся в материальной поддержке, выделяются дополнительные бюджетные средства в размере до 25% стипендиального фонда НГПУ.

12.2 Основание для оказания материальной помощи обучающемуся на сумму более десяти тысяч рублей должно подтверждаться документально.

12.3 При оказании материальной помощи обучающемуся учитывается мнение первичной профсоюзной организации студентов НГПУ Общероссийского Профсоюза.

*(п.12.5 в ред. приказа от 11.02.2022 № 5-НО)*

12.4 За достоверность сведений, указанных в предоставляемых обучающимися документах для получения материальной помощи ФГБОУ ВО «НГПУ» несёт ответственность обучающийся.

12.5 Материальная помощь, не превышающая 4 000 рублей за налоговый период, не подлежит налогообложению независимо от налогового статуса получателей (резидент или нерезидент).

*(п.12.5 в ред. приказа от 23.03.2020 № 17 -НД)*

12.6 Материальная помощь назначается нуждающимся студентам и (или) студентам, являющимся членами семей лиц, участвующих в специальной военной операции, а также членами семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, на основании личного заявления (приложение А) на имя ректора с указанием причины для оказания материальной помощи и документов, подтверждающих основание для оказания материальной помощи. Бланк заявления размещен на сайте <https://nspu.ru/smk/> в разделе Альбом форм документов / Заявление.

Заявление обучающего об оказании материальной помощи согласовывается с заместителем декана института/факультета по воспитательной работе, председателем первичной профсоюзной организации студентов НГПУ Общероссийского Профсоюза, проректором по воспитательной и социальной работе.

*(п. 12.6 в ред. приказа от 11.02.2022 № 5-НО, от 11.05.2023 №72-НО)*

12.7 Студентам, являющимся членами семей лиц, участвующих в специальной военной операции, а также членов семей лиц, погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, ежегодно компенсируется проезд к месту жительства и обратно к месту учебы, если ФГБОУ ВО «НГПУ» находится в другом населенном пункте.

*(п. 12 в ред. приказа от 11.05.2023 №72-НО)*

**13 Ответственность и полномочия по процессу стипендиального обеспечения**

13.1 Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки студентов и аспирантов в целом по университету несёт ректор.

13.2 Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки в рамках института / факультета несёт директор / декан.

Приложение А

**Форма заявления на оказание материальной помощи**

Ф ПЛ СМК НГПУ 700250-0102-01.01

Бухгалтерии, оказать материальную помощь  
в размере \_\_\_\_\_ руб.  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Ректор \_\_\_\_\_ Герасёв А. Д.

Ректору ФГБОУ ВО «НГПУ»  
Герасёву А. Д.  
студента НГПУ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
гражданство \_\_\_\_\_  
института/факультета \_\_\_\_\_  
курса \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу оказать материальную помощь в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

(для иностранных граждан) Копию идентификационного номера налогоплательщика  
(ИНН) прилагаю.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Прошу оказать материальную помощь  
в размере: \_\_\_\_\_ рублей.  
Директор / декан \_\_\_\_\_

Прошу оказать материальную помощь  
в размере \_\_\_\_\_ руб.  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Председатель ППО студентов НГПУ  
Общероссийского Профсоюза образования  
\_\_\_\_\_ Шабанов А.Г.  
(подпись)

*(приложение А в ред. приказа от 11.02.2022 №5-НО, от 25.02.2022 №13-НО)*