



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Куйбышевский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан
Факультет психолого-педагогического образования

В.А.Кобелев

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Русский язык и культура речи

Направление подготовки:
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль):
Психология и педагогика дошкольного образования

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Форма обучения:
заочная

Куйбышев 2021

СОСТАВИТЕЛИ:

Кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры филологии и методики обучения
Н.В.Гутова

РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры филологии и методики обучения (КФ) (протокол № 10 от 30.06.2021 г.)

Заведующий кафедрой филологии и методики обучения (КФ) Н.А.Лукьянова

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель освоения дисциплины:

формирование коммуникативной компетентности педагога на основе познания законов эффективного общения, описанных в исследованиях по культуре речи.

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. №121, профессиональными стандартами: педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544н, педагог дополнительного образования детей и взрослых, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 г. №298н, педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 г. №608н.

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» учебного плана образовательной программы, изучается в 1 семестре. Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ / 72 часа, в том числе 10 часов - контактная работа с преподавателем, 58 часа - самостоятельная работа (таблица 2).

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование компетенции(-ий), представленных в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	
Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Знать: - требования к речевому поведению в различных коммуникативных ситуациях; о сути, правилах и нормах общения; о тексте как единице общения, о требованиях к его созданию с учетом ситуации общения; основные нормы литературного языка; нормы речевого поведения учителя, особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессионального общения Уметь: - ориентироваться в ситуации общения; анализировать и оценивать характер общения и созданные в процессе общения тексты; анализировать и создавать различные типы высказываний в устной и письменной форме; реализовывать созданное высказывание в речевой практике;
УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	
УК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо осуществлять устное деловое взаимодействие на государственном и иностранном (-ых) языках.	
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	

	Владеть: - риторическими знаниями о сути, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях; опытом анализа и созданием различных типов высказываний; навыками подготовки публичного выступления; особенностями ведения дискуссии и полемики; знаниями приемов воздействия на аудиторию.
--	--

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Первый семестр

Тема 1. Общие сведения о языке и речи.

Разграничение понятий "язык" и "речь". Речевая деятельность. Виды речи. Различия между понятиями "культура языка" и "культура речи". Культура языка как уровень его полифункциональности. Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи (правильности, точности, чистоте, логичности, целесообразности, выразительности, эстетической и этической выдержанности) и как система знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное использование языка для целей коммуникации.

Тема 2. Литературный язык и языковая норма.

Литературный язык как высшая форма развития национального языка. Русский национальный язык в историческом развитии. Литературный язык - высшая форма развития национального языка. Основные признаки литературного языка. Кодифицированность как основной отличительный признак литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка; характеристика их особенностей. Специфика устной и письменной форм литературной речи. Понятие о функциональных разновидностях языка. Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечие, территориальные диалекты, социальные диалекты (жаргон, сленг, арг) и причины ограниченности их употребления. Взаимосвязь литературных и нелитературных форм существования национального языка.

Тема 3. Система норм русского литературного языка.

Понятие литературно-языковой нормы и критерии ее кодификации. Коммуникативные качества чистоты, точности, логичности, уместности, выразительности, целесообразности, эстетической и этической выдержанности. Система норм русского литературного языка: орфоэпические, словообразовательные, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические) нормы. Стилистические нормы. Коммуникативно-прагматические и этико-речевые нормы. Орфографические и пунктуационные нормы. Понятие речевой ошибки как неосознанного и немотивированного нарушения языковых и речевых норм. Нормы императивные и рекомендательные. Речевой недочет как нарушение рекомендательной нормы. Типы ошибок: структурно-языковые (выделяемые в соответствии с уровнями языковой системы); коммуникативно-прагматические ошибки как несоответствие речи коммуникативным качествам уместности, чистоты, выразительности, целесообразности, благозвучности; этико-речевые ошибки как нарушение в речи этикетных и этических норм. Роль словарей и справочников в укреплении норм литературного языка.

Тема 4. Коммуникативные качества речи.

Структура (компоненты) коммуникативно-речевой ситуации. Коммуниканты (адресант и адресат). Мотив и цели общения. Коммуникативное намерение. Уровни общения. Коммуникативный кодекс, основные принципы, максимы и постулаты. культура речевого поведения учителя.

Содержание работ по дисциплине

Таблица 2

Содержание работы	Виды и формы работы, час				Самостоятельная работа	Всего, час	Код компетенции
	Контактная работа						
	Лекции	Лабораторные	Практические	Консультации			
Первый семестр							
Тема 1. Общие сведения о языке и речи.	1		1		10	12	УК-4
Тема 2. Литературный язык и языковая норма.	1		1		12	14	УК-4
Тема 3. Система норм русского литературного языка.	1		2		18	21	УК-4
Тема 4. Коммуникативные качества речи.	1		2		18	21	УК-4
Подготовка к зачету					4	4	УК-4
Итого по дисциплине	4		6		62	72	

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием разделов и тем по дисциплине (см. п. 2), следовать технологической карте при выполнении самостоятельной работы (табл. 3), использовать рекомендованные ресурсы (п. 4) и выполнять требования внутренних стандартов университета.

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Основная учебная литература

1. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров : допущено М-вом образования и науки РФ / под. ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 382 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр. в конце гл. и с. 381. - ISBN 978-5-9916-2533-3.

2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для бакалавров : допущено УМО вузов РФ / под общ. ред. В. Д. Черняк. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 495 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр.: с. 489-493. - бакалавры. – ISBN 978-5-9916-2201-1.

4.2. Дополнительная учебная литература

1. Педагогическая риторика: учебник для учреждений высшего профессионального образования по направлению "Педагогическое образование" (квалификация "бакалавр") / [Л. В. Ассуирова, Н. Д. Десяева, Т. И. Зиновьева и др.]; под ред. Н. Д. Десяевой. - Москва: Академия, 2012. - 256 с. - (Высшее профессиональное образование. Педагогическое образование) (Бакалавриат). - Библиогр. в конце разделов и в подстроч. примеч. – ISBN 978-5-7695-8149-6

2. Стернин И. А. Практическая риторика : учебное пособие для вузов : допущено УМО вузов РФ / И. А. Стернин. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2007. - 272 с. - (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности). - ISBN 5-7695-4286.

3. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие для вузов филологических фак. : допущено М-вом образования РФ / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 24-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2008. - 539 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 497-500. - ISBN 978-5-222-14283-7.

4. Филиппов А. В. Риторика : понятия и упражнения : учебное пособие для вузов : рекомендовано УМО вузов РФ / А. В. Филиппов, Н. Н. Романова. - 2-е изд., испр. – Москва : Академия, 2005. - 160 с. - (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности). - ISBN 5-7695-2536-3

4.3 Ресурсы открытого доступа:

4.4 Технологическая карта самостоятельной работы студента

Таблица 3

Темы дисциплины	Перечень учебно-методического обеспечения (номер источника из п.п. 4.1-4.3)
Задания для самостоятельной работы	
Первый семестр	
Тема 1. Общие сведения о языке и речи.	Основная учебная литература: 1, 2 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4
Подготовка докладов.	
Выполнение практических заданий.	
Тема 2. Литературный язык и языковая норма.	Основная учебная литература: 1, 2 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4
Подготовка докладов.	
Выполнение практических заданий.	
Тема 3. Система норм русского литературного языка.	Основная учебная литература: 1, 2 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4
Подготовка докладов.	
Выполнение практических заданий.	
Тема 4. Коммуникативные качества речи.	Основная учебная литература: 1, 2 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4
Подготовка докладов.	
Выполнение практических заданий.	
Подготовка к зачету	Основная учебная литература: 1, 2 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4

4.5 Выполнение курсовой работы (проекта). Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена.

5 РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Информационные технологии

Образовательный процесс осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (таблицы 4, 5).

Локальные информационные технологии

Таблица 4

Группа программных средств	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Аудитория	Реквизиты подтверждающего документа
----------------------------	---	-----------	-------------------------------------

Офисные программы	LibreOffice	207	https://ru.libreoffice.org/about-us/license
Операционные системы	Manjaro Linux XFCE & KDE	207	http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm
Научные расчеты	<ul style="list-style-type: none"> • SageMath • Scilab • Maxima • PSPP • Среда статистических вычислений R 	207	http://gostrf.com/normadata/1/4293798/4293798256.htm
Графические редакторы	GIMP	207	https://www.gimp.org/about/COPYING
Браузеры (веб-обозреватели)	Firefox	207	https://rusgpl.ru/

Распределенные информационные технологии

Таблица 5

Группа	Наименование
Библиотеки и образовательные ресурсы (в том числе персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ»)	Электронная библиотека НГПУ http://lib.nspu.ru
	Электронная библиотека КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» http://lib.kbnspu.ru/
	Персональные сайты преподавателей КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» http://prepod.nspu.ru
	Система электронных портфолио студентов НГПУ https://www.nspu.ru/portfolio/

5.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 6

Номер и наименование (при наличии) помещения для осуществления образовательной деятельности	Перечень основного оборудования	Адрес места осуществления образовательной деятельности (местоположение согласно лицензии)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа		
Лекционный зал № 1	Комплект учебной мебели Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор – 1шт., Экран рулонный (переносной на штативе) – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7

Лекционный зал № 2	Комплект учебной мебели Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор – 1шт., Экран рулонный (переносной на штативе) – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Большой лекционный зал	Комплект учебной мебели Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор – 1шт., Экран рулонный (переносной на штативе) – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия)/ Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций/ Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		
Ауд. № 203 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 206 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Ауд. № 222 «Учебная аудитория семинарского типа занятий»	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для самостоятельной работы обучающихся		
Ауд. №207 «Помещение для самостоятельной работы»	Комплект учебной мебели. Компьютерное оборудование: Компьютеры в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) – 8 шт., Печатное и сканирующее оборудование: принтеры – 1шт.	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		
Ауд. № 217А «Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования»	Инвентарь: Тестер компьютерный – 1 шт. Специализированный инвентарь – 1шт. Набор инструментов для оргтехники – 1 шт (28 предметов). Измерительное оборудование: Вольтметры – 1шт., Мультиметр – 1шт.,	632387, Новосибирская обл. г. Куйбышев, ул. Молодежная, дом 7

	Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте – 1 шт. Печатное оборудование: – 1 шт.	
--	--	--

6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1 Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Таблица 7

№ п/п	Наименование темы	Код компетенции	Формы проверки
Первый семестр			
1	Тема 1. Общие сведения о языке и речи.	УК-4	1. Конспект-словарь базовых концептов.
2	Тема 2. Литературный язык и языковая норма.	УК-4	1. Контрольная работа. 2. Тестирование.
3	Тема 3. Система норм русского литературного языка.	УК-4	1. Контрольная работа 2. Тестирование
4	Тема 4. Коммуникативные качества речи.	УК-4	1. Контрольная работа. 2. Семинар-коллоквиум.

6.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Таблица 8

Оценочные материалы для промежуточной аттестации	
Первый семестр (Зачет)	
Код компетенции: УК-4	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте содержание понятия "культура речи". 2. В чем состоит богатство (разнообразие) речи? Каков "индивидуальный словарный запас" современного образованного человека? 3. Какое содержание вкладывается в понятие "чистота речи"? 4. Какие средства делают речь выразительной? 5. Что понимается под ясностью, понятностью речи? 6. Что означает "точность речи"? 7. Что такое "литературный язык"? Какие сферы человеческой деятельности он обслуживает? 8. Назовите основные признаки литературного языка. 9. Чем устная речь отличается от письменной речи? 10. Определите понятия "разговорная речь", "кодифицированная речь". 11. Дайте определение понятия "норма литературного языка". Перечислите характерные особенности нормы. 12. Расскажите о вариантах норм литературного языка. 13. Охарактеризуйте грамматические нормы литературного языка. 14. Что вкладывается в понятие "лексические нормы литературного языка"? 15. Назовите разновидности грамматических и лексических ошибок. 16. Орфоэпия. Каковы основные законы произношения гласных и согласных звуков? 17. Охарактеризуйте термин "акцентология", раскройте его содержание. 18. Каковы основные особенности ударения в русском языке? 19. Расскажите о различных вариантах в ударении. 20. Какие функциональные стили литературного языка вы знаете? Назовите их языковые признаки. 21. Что значит "стилистически окрашенная лексика"? Приведите примеры употребления таких слов. 22. Охарактеризуйте понятия "разговорная лексика", "книжная лексика", "стилистически нейтральная лексика". 23. Что такое "общепонятность", "общедоступность речи"? 	

24. Охарактеризуйте лексику русского языка с точки зрения ее сферы употребления.

25. Каковы особенности языка научной литературы?

26. Каковы основные особенности языка деловых бумаг?

27. Назовите основные виды научных текстов.

28. Каковы основные правила оформления цитат?

29. Перечислите приемы воздействия на аудиторию.

30. Практические задания.

1. Определите, кому принадлежат следующие крылатые выражения:

Сейте разумное, доброе, вечное. 2. Из прекрасного далека. 3. Смеяться право не грешно над тем, что кажется смешно. 4. Услужливый дурак опаснее врага. 5. Во дни торжеств и бед народных. 6. Иных уж нет, а те далече. 7. С ученым видом знатока. 8. Одна – но пламенная страсть. 9. Как бы чего не вышло. 10. Смотри в корень.

2. Определите, кому принадлежат следующие крылатые выражения:

1. Человек в футляре. 2. Легкость в мыслях необыкновенная. 3. Счастливые часов не наблюдают. 4. Сильнее кошки зверя нет. 5. Без руля и без ветрил. 6. Есть еще порох в пороховницах. 7. Любви все возрасты покорны. 8. Рыцарь на час. 9. Человек – это звучит гордо. 10. Дым Отечества нам сладок и приятен!

3. Объясните значение крылатых выражений, восходящих к библейским и евангельским текстам:

1. Альфа и омега. 2. Вавилонское столпотворение. 3. Вкушать от древа познания добра и зла. 4. Глас вопиющего в пустыне. 5. Камень преткновения. 6. Манна небесная.

4. Объясните значение крылатых выражений, восходящих к библейским и евангельским текстам:

1. Блудный сын. 2. Всякой твари по паре. 3. Да минует меня чаша сия. 4. Книга за семью печатями. 5. Краеугольный камень. 6. Не сотвори себе кумира.

5. Исправьте ошибки, возникшие в результате использования фразеологических оборотов без учета их значения:

1. «Ботинки, - учил нас воспитатель, - нужно чистить с вечера, чтобы утром надевать их на свежую голову». 2. За давностью лет у нас сложился дружный коллектив. 3. Результаты эксперимента превзошли наши ожидания: практически погибла большая часть подопытных кроликов.

6. Исправьте ошибки, возникшие в результате использования фразеологических оборотов без учета их значения:

1. «Белая ворона» - так иногда называют человека совестливого, не равнодушного к тому, что плохо лежит. 2. Старушка, видимо, устала, она шла все медленнее, на одном дыхании. 3. Вопрос с топливом сложный, и просто так забросать его шапками нельзя.

7. Составьте предложения а) с данными синонимами, обратите внимание на различие сочетаемости синонимов; б) в которых различались бы слова-омонимы:

А) 1. Натуральный – естественный. 2. Фальшивый – искусственный. 3. Вакуум – пустота. 4. Антагонистический – враждебный. 5. Дискутировать – спорить.

Б) 1. Выдержка. 2. Занять. 3. Класс. 4. Мир. 5. Нота.

8. Составьте предложения а) с данными синонимами, обратите внимание на различие сочетаемости синонимов; б) в которых различались бы слова-омонимы:

А) 1. Демонстрировать – показывать. 2. Вибрировать – дрожать. 3. Дистанция – расстояние. 4. Оптимистический – жизнерадостный. 5. Индифферентный – равнодушный.

Б) 1. Среда. 2. Точка. 3. Язык. 4. Свет. 5. Заходить.

9. Исправьте ошибки, связанные с неточным пониманием значения выделенных слов:

1. На предприятии использовалось более прогрессивное оборудование. 2. Мы должны бороться всеми нашими ресурсами. 3. В последние годы было создано массовое количество инновационных форм. 4. Далеко не все предприниматели вступили в новую эпоху с видом на будущее.

10. Исправьте ошибки, связанные с неточным пониманием значения выделенных слов:

1. Сельским товаропроизводителям стало экономически ущербным реализовывать скот по сложившимся ценам. 2. Эти данные позволили автору основать следующие выводы и предложения. 3. Стала очевидной не тождественность замыслов программы социальным условиям жизни. 4. Эти факторы не могут мотивировать человека на что-либо.

Критерии выставления отметок

Отметка «отлично» / «зачтено» (высокий уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации: - обнаружил системные знания по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности;- при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках дисциплины / модуля / практики профессиональные умения;- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности;- при устном ответе высказал самостоятельное суждение на основе исследования теоретических источников, логично и аргументированно изложил материал, связал теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров, свободно ответил на дополнительные вопросы;- при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания);- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 85 – 100 % заданий.

Отметка «хорошо» / «зачтено» (средний уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению;- при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил неприципиальные ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены полностью и качественно;- при устном ответе объяснил учебный материал, интерпретировал содержание, экстраполировал выводы;- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию элементы анализа в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания), изложил логическую последовательность вопросов темы;- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 75 – 84 % заданий.

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пороговый уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы; - при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены

формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено поверхностное описание.- при устном ответе продемонстрировал знание базовых положений и ключевых понятий, верно воспроизвел учебное содержание без использования дополнительного материала;- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания);- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 60 – 74 % заданий.

Отметка «неудовлетворительно» / «не зачтено» (компетенция(-ии) не сформирована(-ы)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации: - обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы дисциплины / модуля / практики;- при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо не выполнил задания;- не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания;- не полностью выполнил задания для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат;- при устном ответе допустил фактические ошибки в использовании научной терминологии и изложении учебного содержания, сделал ложные выводы;- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 0 – 59 % заданий.